

## MANUEL UTILISATEUR

openVieAssociative est un logiciel qui permet de :

- gérer les associations adhérentes d'une maison de la vie associative
  - par la saisie des caractéristiques de l'association
  - par la saisie des membres du bureau
  - par le suivi des cotisations annuelles
  - par le suivi des assurances souscrites par les associations
- de planifier les ressources de la maison de la vie associative

Dans ce document, Il est proposé de vous accompagner dans :

- **le fonctionnement global de l'application**
  - connexion
  - l'accès depuis le tableau de bord
- **la saisie d'une association**
  - saisir les caractéristiques principales
  - saisir le bureau, cotisations et assurances
- **la planification des ressources:**
  - la visualisation du planning journalier
  - la planification d'un jour d'une ressource
  - la planification d'une semaine d'une ressource
  - la planification d'un mois d'une ressource
- **le paramétrage**
  - de la date par défaut
  - les ressources
  - des codes quartier, fonction et catégorie

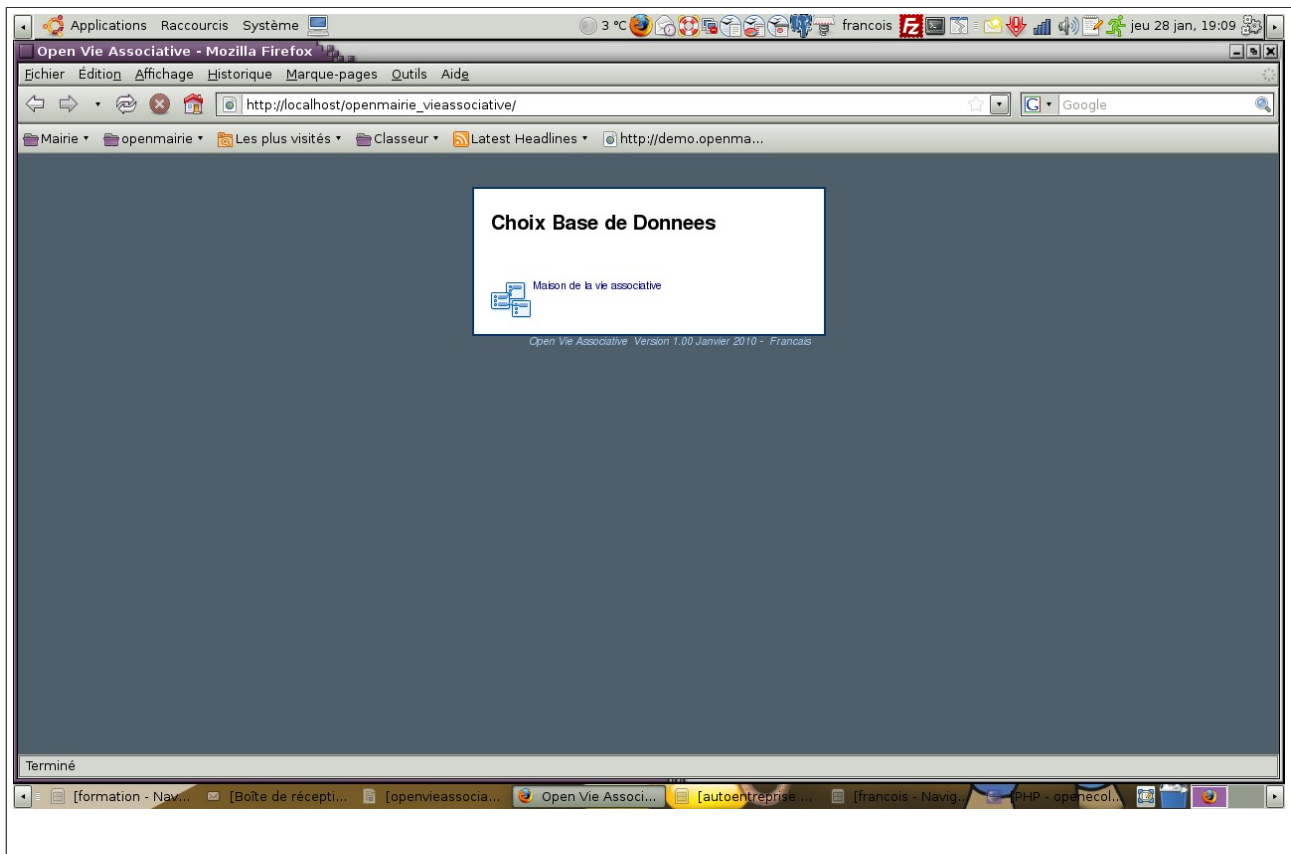
# Fonctionnement global

## La connexion

Le premier accès se fait sur la grille de choix de base de données par l'URL suivant :  
[http://nom\\_du\\_serveur/openmairie\\_vieassociative/](http://nom_du_serveur/openmairie_vieassociative/)

Le nom du serveur est le nom du serveur web où l'application est installée

Il peut y avoir plusieurs base de données mysql, chacune pouvant gérer une maison des associations différente

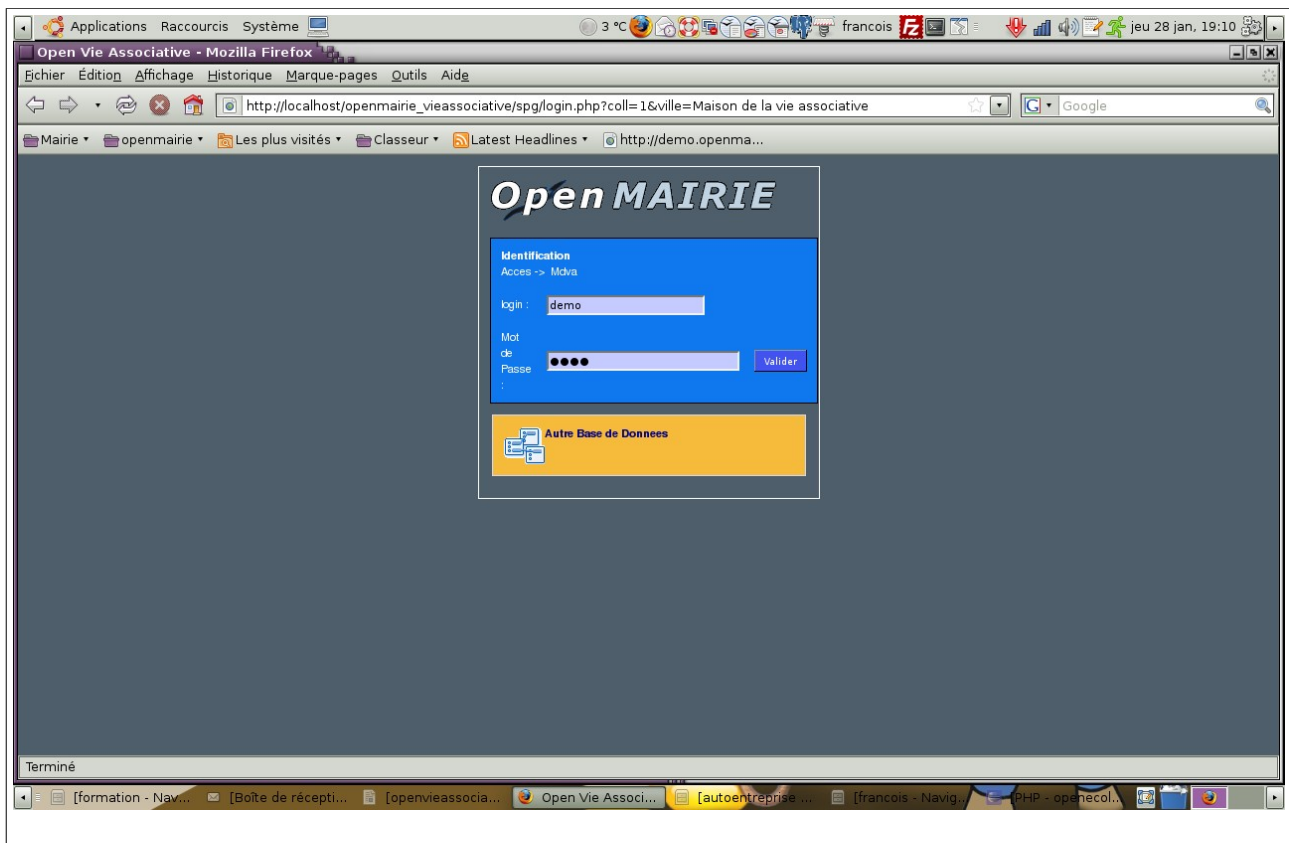


## Phase d'identification :

L'utilisateur doit se connecter avec son login et son mot de passe.

Le login et le mot de passe sont donnés par l'administrateur de la base de données dans le cadre de la gestion des droits. (voir manuel administrateur)

Par défaut, c'est l'utilisateur « demo » qui s'affiche et il ne faut pas oublier d'annuler le mode démo (voir manuel administrateur)



## Le tableau de bord

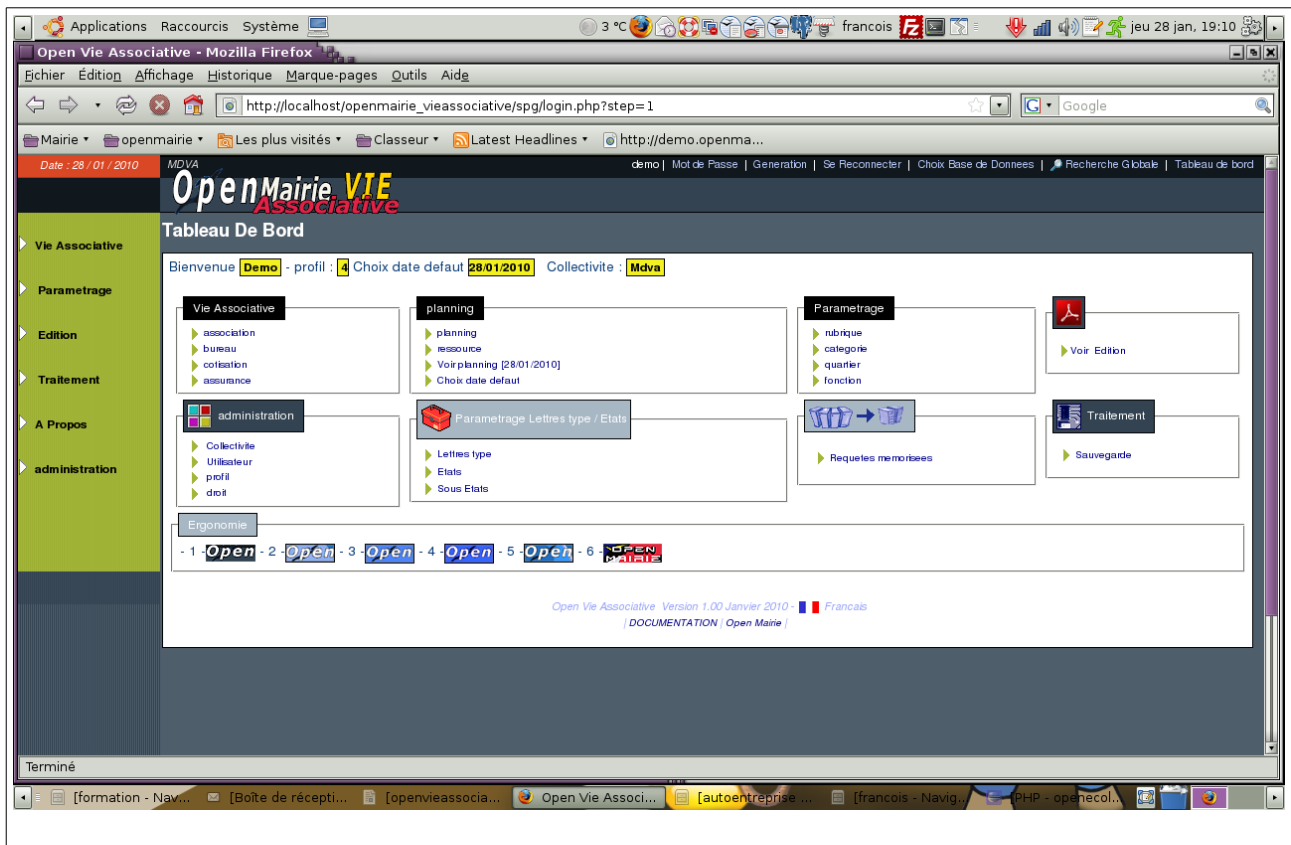
Le tableau de bord constitue le point central de l'application où il est possible d'accéder à toutes les fonctionnalités d'openVieAssociative et notamment aux :

### Menu haut permanent dans l'application :

- pour connaître l'utilisateur connecté : ici demo
- pour changer son mot de passe
- pour accéder au générateur (accès uniquement administrateur)
- pour changer de base de données (autre collectivité, organisation ou service)
- pour accéder à la recherche globale : recherche sur toutes les tables de l'application
- pour revenir au tableau de bord

### Menu vertical permanent dans l'application qui permet :

- l'accès aux options du métier (main courante, intervention ...) et aux requêtes mémorisées
- l'accès aux plannings
- l'accès aux tables de paramétrage
- l'accès aux éditions des tables de l'application (format PDF)
- l'accès à la rubrique « à propos » : accès au site openMairie et à la documentation en ligne
- de procéder à l'administration de l'application :
  - gestion des droits d'accès (mode administrateur)
  - gestion des états et sous états (mode administrateur)








Le tableau de bord permet de visualiser toutes les options du menu vertical.

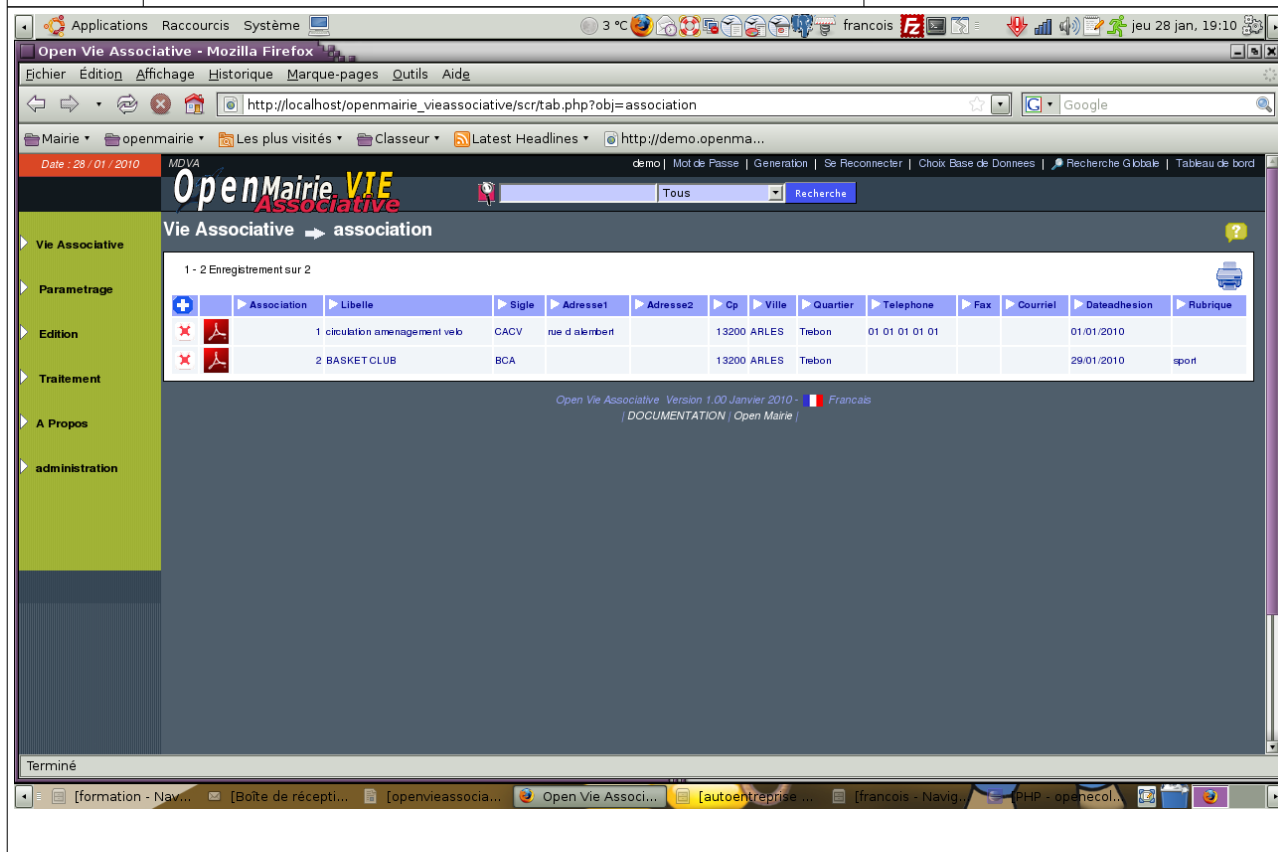
Une option supplémentaire « ergonomie » permet de changer l'ergonomie du site (pour administrateur)

## La saisie d'une association





Le mode de fonctionnement est le même dans tous les formulaires d'openMairie.

Il est détaillé ci dessous celui de la saisie d'une main courante. L'accès se fait soit par le tableau de bord, soit par le menu vertical vie associative ->association. Une première grille apparaît qui liste sous forme d'un tableau la liste des associations déjà saisies. Il est possible d'effectuer :

	une recherche -> zone recherche	La recherche peut se faire par zone ou sur toutes les zones
	un tri sur toutes les colonnes en cliquant sur l'entête de la colonne	
	Un ajout d' enregistrement	
	Une suppression d' enregistrement	
	Une modification d' enregistrement	Cliquer sur la ligne concernée
	L'édition de la fiche de l'enregistrement	
	l'édition de la table	
	l'Accès à l'aide	



The screenshot shows the Open Vie Associative web application interface. The browser address bar shows the URL: `http://localhost/openmairie_vieassociative/scr/tab.php?obj=association`. The page title is "Open Vie Associative - Mozilla Firefox". The application header includes the logo "OpenMairie VIE Associative" and a search bar. The main content area displays a table with the following data:

	Association	Libelle	Sigle	Adresse1	Adresse2	Cp	Ville	Quartier	Telephone	Fax	Courriel	Datedhesion	Rubrique
		1 circulation aménagement velo	CACV	rue d alambert		13200	ARLES	Tebon	01 01 01 01 01			01/01/2010	
		2 BASKET CLUB	BCA			13200	ARLES	Tebon				29/01/2010	sport

At the bottom of the page, there is a footer with the text: "Open Vie Associative Version 1.00 Janvier 2010 - Français | DOCUMENTATION | Open Mairie |".

## Ajouter une association:

Il faut remplir les champs suivants :

- la nom de l'association et le sigle
- adresse, téléphone fax email
- date d'adhésion (soit par le calendrier ou en tapant 010210 pour 01/02/2010)
- la rubrique de l'association (voir paramétrage)

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Open Vie Associative' application. The page title is 'Vie Associative - association'. The form contains the following fields:

- libelle [ ] [sigle] [ ]
- Adresse section:
  - adresse1 [ ]
  - adresse2 [ ]
  - cp 13200 [ ]
  - ville ARLES [ ]
- quartier [ Choisir quartier ]
- Contact section:
  - telephone [ ]
  - courriel [ ]
  - fax [ ]
- dateadhesion [ ] [calendar icon]
- [rubrique] [ Choisir rubrique ]

At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'Ajouter Enregistrement Table - "Association"'. The browser's status bar at the bottom shows 'Terminé'.

En cas d'oubli de zone obligatoire, un message d'erreur apparaît en bas de l'écran :

 nom obligatoire ! La fiche n'est pas enregistrée

Sinon le message suivant apparaît :

Enregistrement 2 de la Table association[ 1 Enregistrement ajouté ]

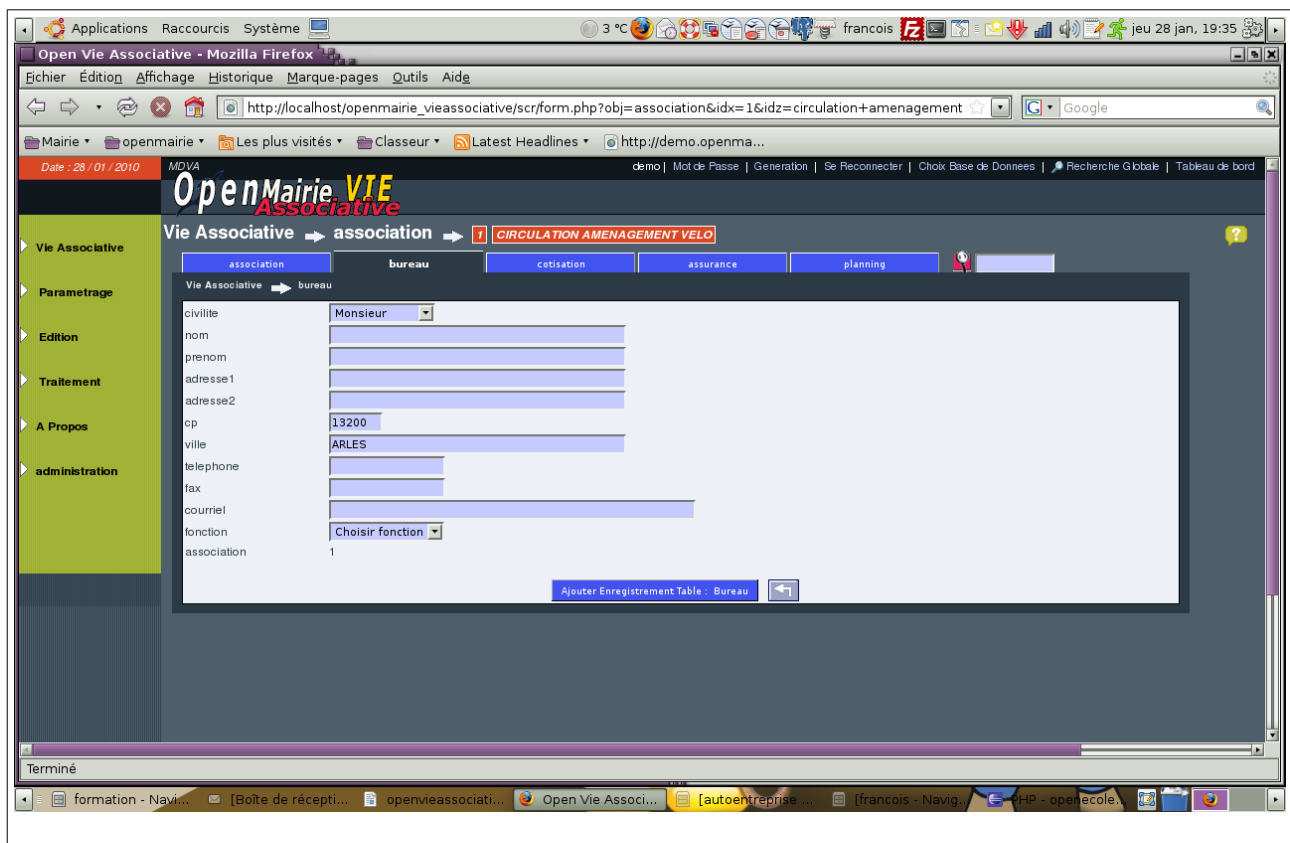
## Saisie du bureau, cotisations, assurances :

Quatre nouveaux onglets apparaissent suite à la saisie :

- bureau
- cotisation
- assurance
- planning

Il est possible alors de saisir :

- le bureau en saisissant pour chaque membre les champs suivants
  - nom et prénom
  - adresse cp ville
  - téléphone, fax, courriel
  - fonction (voir paramétrage)



Il peut être saisi ensuite

- la cotisation pour chaque année (montant, chèque)
- l'assurance souscrite par l'association pour chaque année

## Gestion du planning

Il est proposé de gérer un planning des ressources de la maison de la vie associative.

Les ressources sont paramétrées dans la table ressource (voir paramétrage)

Les ressources sont ensuite planifiées. Elles sont saisies dans le planning .

Il faut remplir les champs suivants :

- jour (par défaut, la date défaut)
- libellé
- la ressource concernée
- l'heure de début et l'heure d'arrivée (de 7 h 00 à 24h00) / saisie par tranche de 30 minutes)

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Open Vie Associative' application. The page title is 'Open Vie Associative - Mozilla Firefox'. The URL is 'http://localhost/openmairie\_vieassociative/scr/form.php?obj=planning&idx=13&idz=AG&selectioncol=&premier:'. The page content includes a navigation menu on the left with items like 'Vie Associative', 'Parametrage', 'Edition', 'Traitement', 'A Propos', and 'administration'. The main content area shows the 'planning' form with the following fields:

planning	13
libelle	AG
association	circulation aménagement velo
ressource	ATRIUM
date	25/01/2010
heuredebut	10:00
heurefin	10:30

At the bottom of the form, there is a button labeled 'Modifier Enregistrement Table : "Planning"'. The browser's taskbar at the bottom shows several open windows, including 'formation - Nav...', 'Boîte de récepti...', 'openvieassocia...', 'Open Vie Associ...', 'autoentreprise ...', 'françois - Navig...', and 'PHP - openecol...'.

# La visualisation du planning

Il est possible de visualiser le planning accessible dans l'application soit dans le menu vertical soit chaque fois qu'il apparaît le calendrier :



Vous pouvez ainsi accéder au planning journée qui affiche toutes les affectations de ressources de la journée.

Pour visualiser ces calendriers, vous devez choisir une ressource et vous avez accès pour cette ressource :

- à la planification du jour (choix dans le calendrier)
- à la planification de la semaine du jour choisi dans le calendrier
- à la planification du mois du jour choisi dans le calendrier.

The screenshot shows the 'Open Vie Associative' web application. The main content area displays the 'Planning Journalier pour le 11/01/2010'. On the left, there is a calendar for January 2010 with the 11th highlighted. Below the calendar, there are options to change the date and view (Planning de la journée, jour, Vue mensuelle, Semainier, Planning de la journée). The main table lists resource assignments for the day:



categorie	ressource	association	Heure debut	Heure fin
Salle	AUDITORIUM	circulation aménagement velo	10:00:00	12:00:00
		BASKET CLUB	12:00:00	15:00:00
		circulation aménagement velo	17:00:00	18:00:00
Materiel	Video Projecteur	circulation aménagement velo	18:00:00	20:00:00
		circulation aménagement velo	09:00:00	10:00:00
		circulation aménagement velo	11:00:00	12:00:00
		circulation aménagement velo	12:00:00	14:00:00
Materiel	micro ordinateur	circulation aménagement velo	10:00:00	13:00:00
		circulation aménagement velo	08:00:00	16:00:00

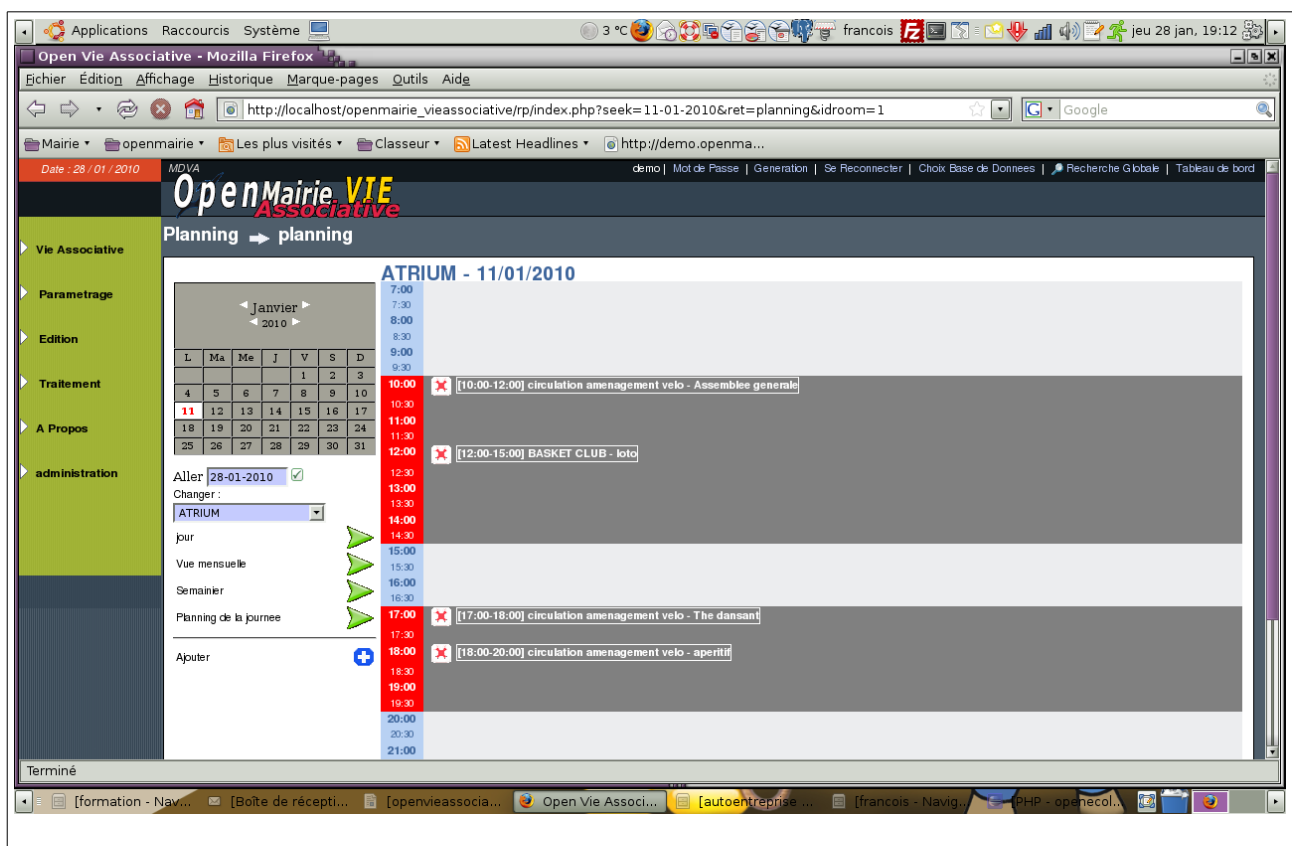
The application footer includes the text: 'Open Vie Associative Version 1.00 Janvier 2010 - Français | DOCUMENTATION | Open Mairie |'.

## Planification du jour d'une ressource :

Ci dessous pour la ressource « ATRIUM », il apparaît le planning de la journée.

Il est possible de :

	Ajouter la programmation de la ressource « ATRIUM » pour le 11/01/2010
Cliquer sur le lien	Modifier le planning
	Supprimer la programmation de cette ressource



The screenshot shows the 'OpenMairie VIE Associative' web application. The main content area displays the 'Planning' for the resource 'ATRIUM' on the date '11/01/2010'. On the left, there is a navigation menu with options like 'Vie Associative', 'Parametrag', 'Edition', 'Traitement', 'A Propos', and 'administration'. Below the menu, there is a calendar for January 2010, with the 11th selected. A dropdown menu allows changing the resource to 'ATRIUM' and the view to 'Semainier' (weekly) or 'Planing de la journee' (daily). The main planning area shows a vertical timeline from 7:00 to 21:00. Scheduled events are listed on the right side of the timeline:

- 10:00 - 12:00: [10.00-12.00] circulation aménagement velo - Assemblée generale
- 12:00 - 15:00: [12.00-15.00] BASKET CLUB - lot
- 17:00 - 18:00: [17.00-18.00] circulation aménagement velo - The dansant
- 18:00 - 20:00: [18.00-20.00] circulation aménagement velo - apertitif

Il est possible de :

- changer de ressource (à gauche sous le calendrier)
- de changer la date de visualisation (calendrier)

*Attention, si vous mettez à jour avec une nouvelle date, celle ci devient la date par défaut*

Il est possible aussi de voir pour cette ressource le planning de la semaine et le planning mensuel.

## Planification de la semaine d'une ressource :

Ci dessous il est proposer la visualisation du semainier :

The screenshot shows a web browser window displaying the 'Open Vie Associative' application. The main content area is titled 'Semainier - ATRIUM' and shows a weekly planning view for January 2010. The calendar on the left indicates the current date is January 11, 2010. The resource is set to 'ATRIMUM'. The activities for the week are as follows:

Date	Activité
L 11-01-2010	[10:00-12:00] circulation aménagement velo Assemblée generale [12:00-15:00] BASKET CLUB toto [17:00-18:00] circulation aménagement velo The dansant [18:00-20:00] circulation aménagement velo aperitif
Ma 12-01-2010	
Me 13-01-2010	
J 14-01-2010	
V 15-01-2010	
S 16-01-2010	
D 17-01-2010	

Il est possible de :

- changer de ressource (à gauche sous le calendrier)
- de changer la date de visualisation (calendrier)

*Attention, si vous mettez à jour avec une nouvelle date, celle ci devient la date par défaut*

Il est possible aussi de voir pour cette ressource le planning mensuel.

## Planification du mois d'une ressource ou d'une mission:

Ci dessous il est proposer la visualisation du mois :

The screenshot displays the 'Open Vie Associative' web application in Mozilla Firefox. The main content area is titled 'ATRIUM - Janvier 2010' and features a calendar grid for January 2010. The calendar shows a total of 6 reservations and 10 booked hours. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Vie Associative', 'Parametrage', and 'Edition'. Below the calendar, there are controls to change the mission (currently 'ATRIUM'), the date (set to 28-01-2010), and the view (monthly, weekly, or daily). A '+ Ajouter' button is also present.

L	Ma	Me	J	V	S	D
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

Nombre de réservation -> 6  
Total des heures louées -> 10

Il est donné le nombre de mission ou d'utilisation de ressource ainsi que le nombre d'heures mensuelles de la mission ou d'utilisation de ressources

Il est possible de :

- changer de mission (à gauche sous le calendrier)
- de changer la date de visualisation (calendrier)
- d ajouter une planification de la ressource considérée

## Paramétrage :

Il est possible de changer **la date par défaut** :

- par le tableau de bord
- dans le menu vertical : vie associative -> choix date défaut
- dans le calendrier du planning si il y a un accès aux grilles de mise à jour

La date défaut est utilisée dans la saisie du planning de l'affectation de ressource

Les tables suivantes permettent de paramétrer l'application :

L'accès se fait soit dans le menu vertical, soit par le tableau de bord.

**Saisie des fonctions** : *paramétrage -> fonction*

Il s'agit des fonctions des membres du bureau.

**Saisie des rubriques** : *paramétrage -> rubrique*

Il s'agit des rubriques de classification des associations : sport, culture ...

**Saisie des quartiers** : *paramétrage -> quartiers*

Il s'agit des quartiers des associations.

**Saisie des ressources** : *paramétrage -> ressources*

Il s'agit des ressources à planifier

**Saisie des catégories** : *paramétrage -> catégories*

Il s'agit des catégories de ressources à planifier