

LOGICIEL CIMETIERE

SOMMAIRE

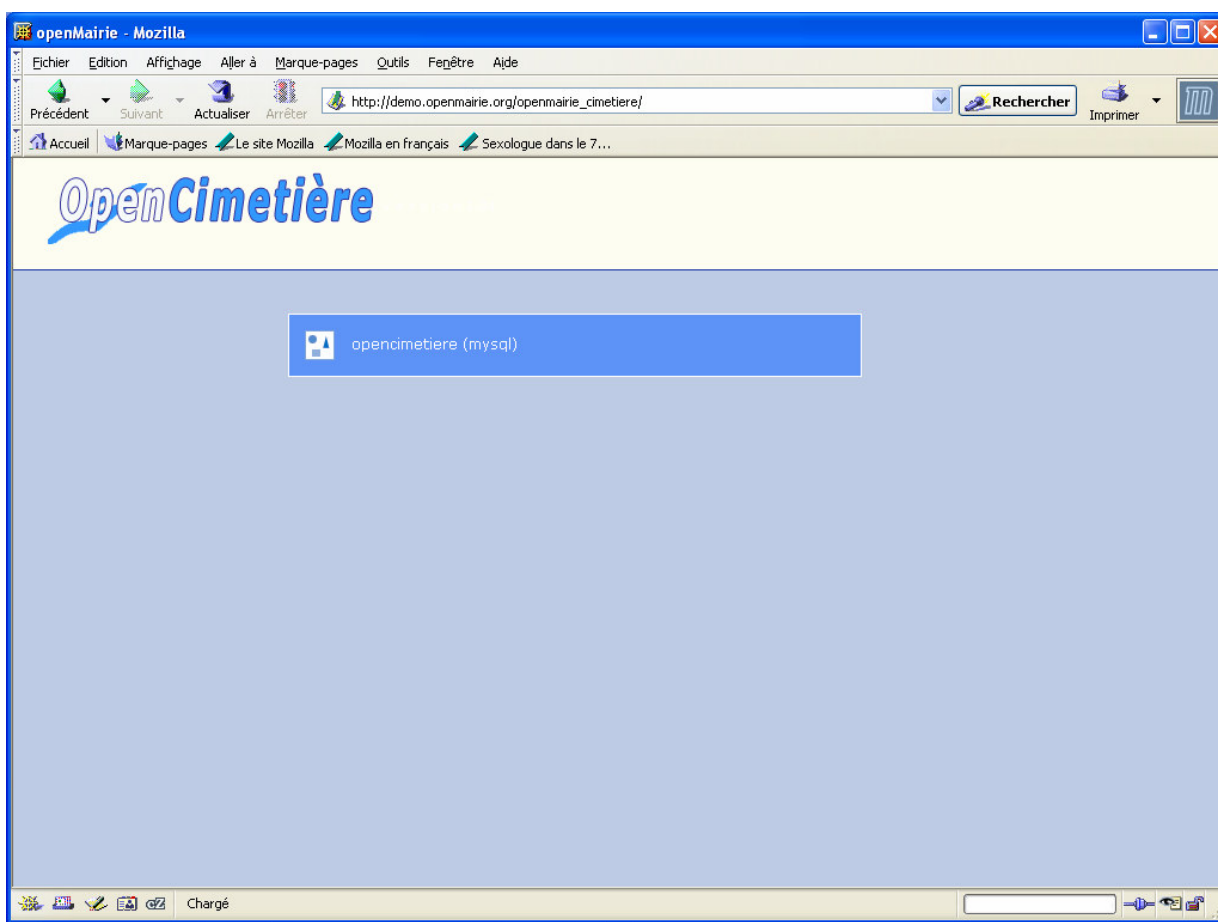
1. Généralités	3
1.1 Accès au logiciel	3
1.2 Prise en main du logiciel	5
2. Menu Recherche	7
2.1 Concessionnaires, ayant-droit, défunt	7
2.2 Gestion des entreprises	8
3. Menu Archive	9
3.1 Clôture et archive d'une concession	9
3.2 Archive des défunts	11
3.3 Archive des concessionnaires	12
3.4 Archive des ayants droits	13
4. Menu Emplacement	14
4.1 Gestion des concessions / colombariums / terrain communal	14
4.2 Gestion des ossuaires	22
4.3 Gestion des dépositoires	23
5. Menu Localisation	24
5.1 Gestion du plan	24
5.2 Gestion des cimetières	27
5.3 Gestion des zones	28
5.4 Gestion des voies	29
6. Menu Traitement	31
6.1 Fin concession, colombarium, terrain communal	31
6.2 Transfert des défunts	32
7. Menu Paramétrage	22
7.1 Paramétrage collectivité, utilisateurs, profils et droits d'accès	33
7.2 Lettres types	34
7.3 Etats	38
7.4 Sous-états	41
8. Sauvegarde	42

1. Généralités

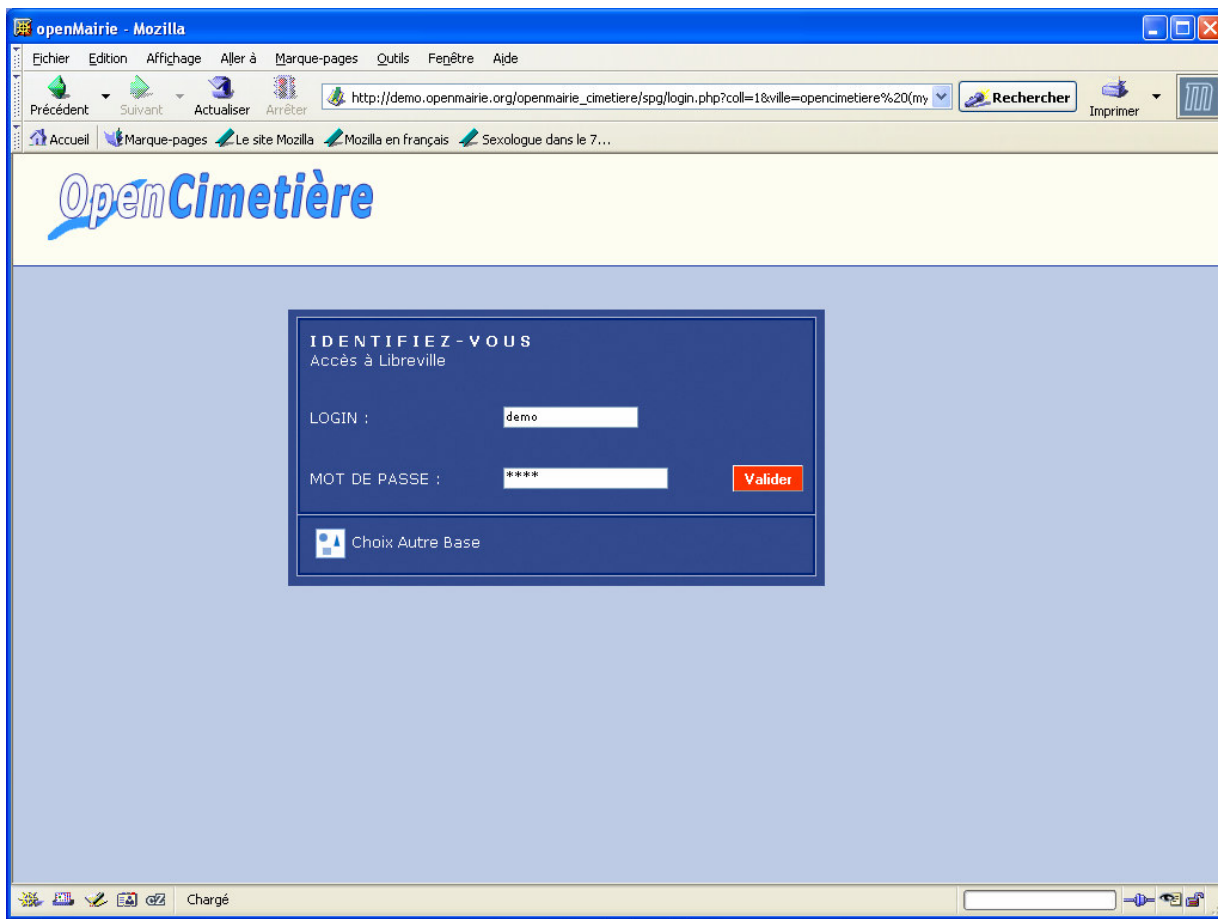
1.1 Accès au logiciel

L'application OpenMairie est un logiciel de gestion des concessions de cimetière en mode Web, elle est accessible en saisissant l'adresse suivante dans un navigateur : <http://localhost/opencimetiere/> (localhost pouvant être remplacé par le nom du serveur)

On arrive sur l'écran suivant :



L'application peut être appelée par des postes différents, elle est sécurisée et donc accessible par la saisie d'un identifiant et d'un mot de passe :

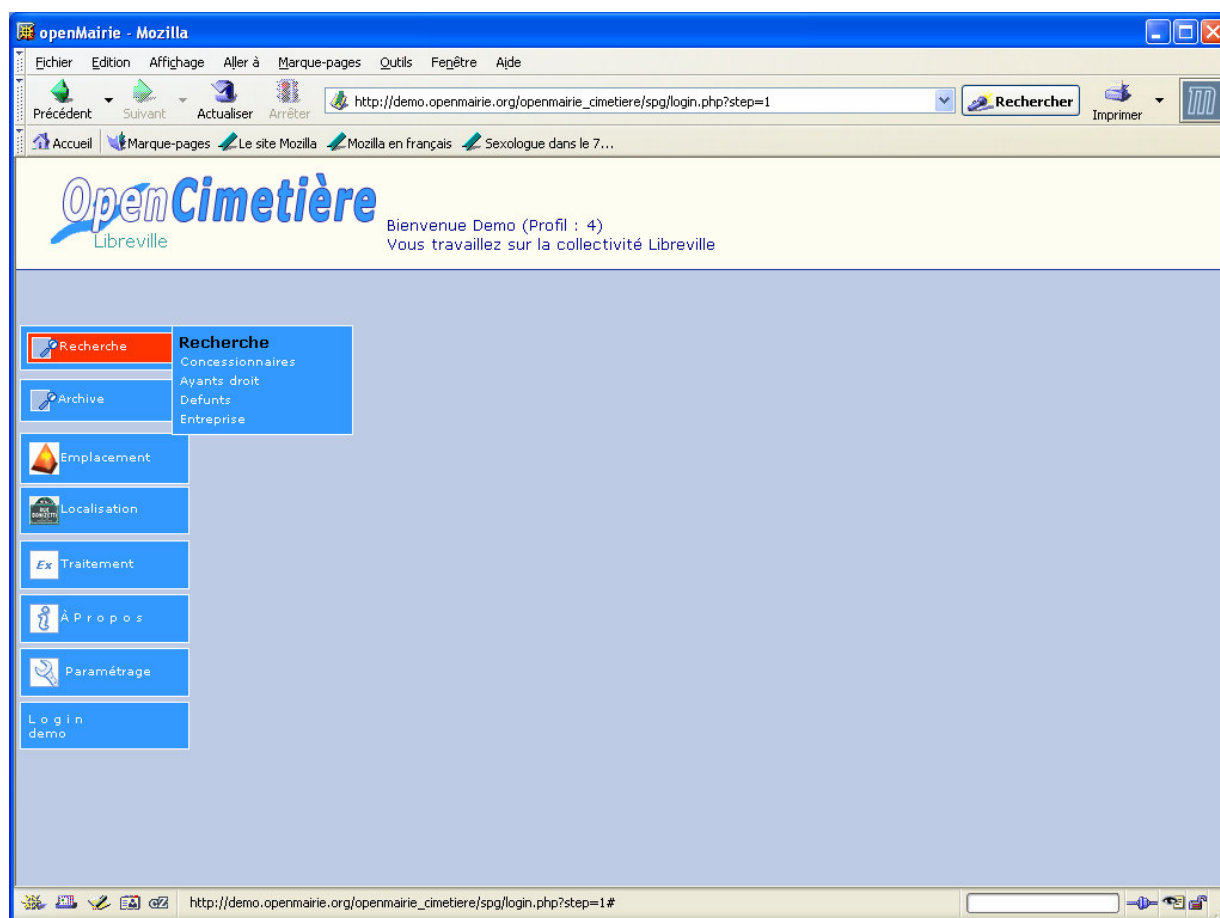


Cet identifiant permet l'accès au logiciel et détermine les accès à certaines de ses fonctionnalités.

Cliquer sur le bouton Valider pour entrer dans l'application.

1.2 Prise en main du logiciel

Un menu principal propose différentes rubriques, en faisant glisser la souris sur ces rubriques, un sous-menu apparaît et permet d'accéder au module désiré.



Menu Recherche : fonctions de recherche des concessionnaires, ayant droit, défunts et entreprises sous forme de liste, permet d'éditer la fiche d'un enregistrement (format Acrobat), ou l'accès en modification pour les entreprises.

Menu Archive : historique complet des informations relatives à une concession : liste des concessions arrivées à terme et archivées, leurs défunts exhumés, concessionnaires et ayant droits

Menu Emplacement : saisie/modification d'une concession, ossuaire, dépositaire

Menu Localisation : gestion du plan, gestion de la localisation des concessions (cimetière, zones, voies)

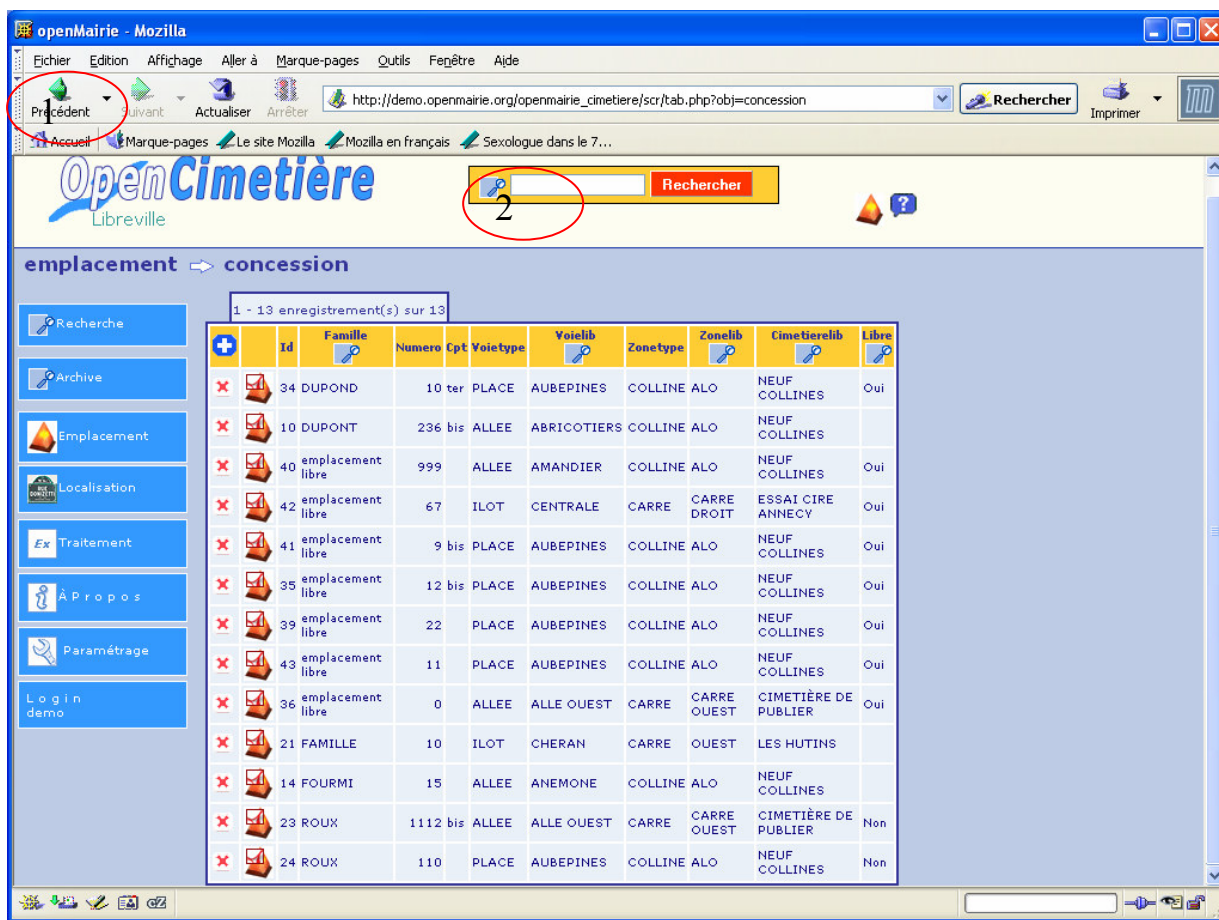
Menu Traitement : transfert des voies, concessions, défunts, concessionnaires, ayant droits

Menu A propos : accès à la documentation et au site Openmairie

Menu Paramétrage : paramétrage de la collectivité, gestion des droits et profils utilisateur

Menu Login : Déconnexion, changement mot de passe

Fonctionnalités générales :



Chacune des tables est présentée sous la forme d'une liste (ex : ici la table des concessionnaires).

Partie supérieure de l'écran

(1) Le bouton Précédent permet de revenir en arrière, c'ad à l'écran précédent.

(2) Le bouton Rechercher permet de trouver un enregistrement après avoir saisi son nom dans le champ prévu à cet effet.

Le ? permet d'accéder à une aide en ligne

Tableau :


Le bouton + permet de créer un nouvel enregistrement.


Le bouton x permet de supprimer l'enregistrement de la ligne sélectionnée.

Un clic sur le nom d'une ligne permet de modifier l'enregistrement.

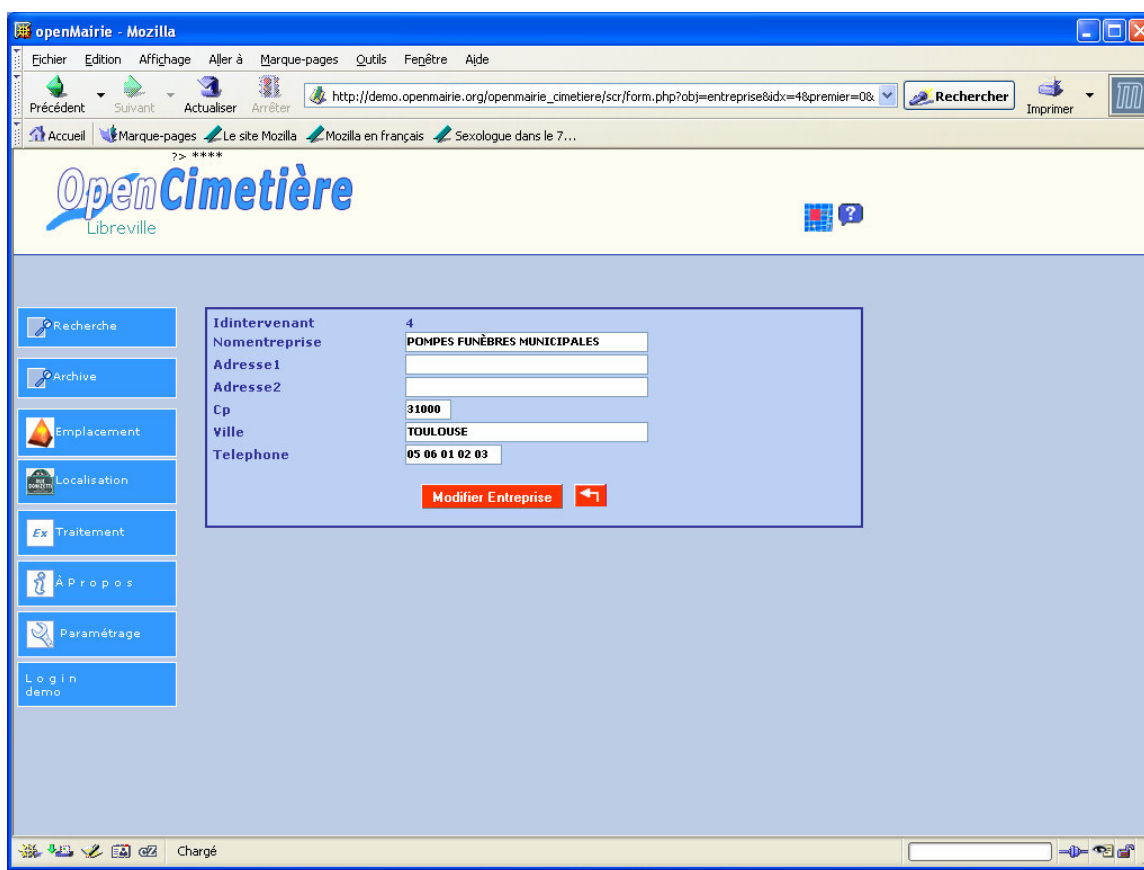
2. Menu Recherche

2.1 Recherche d'un concessionnaire, d'un ayant-droit, d'un défunt

Autorisation	Nom	Marital	Prenom	Date naissance	Ocd
	30 DESCHAMP		JOSEPH	19/05/1950	Non

Un clic sur l'icône  (représentant le logiciel Acrobat Reader) d'un enregistrement permet d'avoir un aperçu du détail d'un enregistrement.

2.2 Gestion des entreprises



Nom entreprise : obligatoire

Les autres champs (Adresse, cp, ville, téléphone) sont facultatives

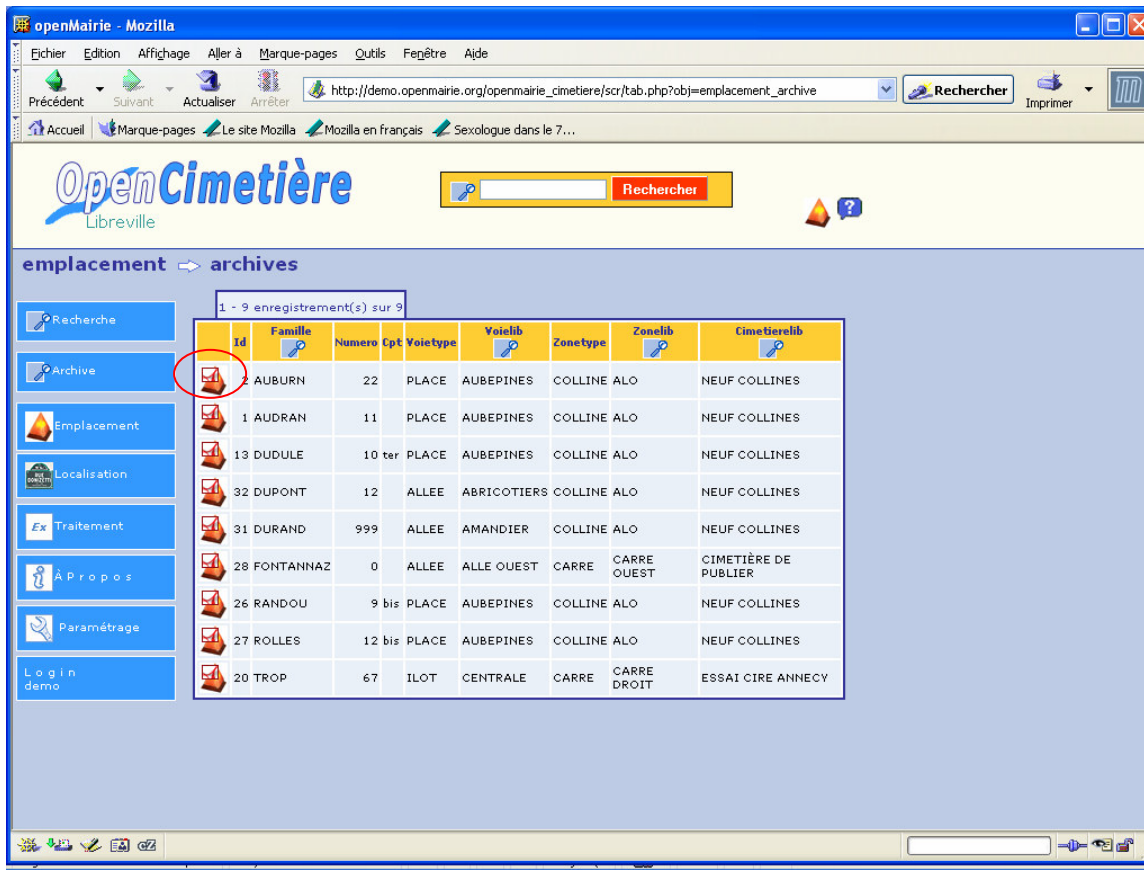
Cliquer sur **Modifier Entreprise** (ou ajouter entreprise si création) pour valider.

Cliquer sur  pour revenir à la liste.

3. Menu Archive


3.1 Clôture et archive d'une concession

Concessions arrivées à terme archivées par traitement (cf. Traitement fin de concession, fin de colombarium)



The screenshot shows a web browser window displaying the 'OpenCimetière' website. The page title is 'emplacement archives'. A table lists 9 records. The first record is highlighted with a red circle around the Acrobat Reader icon in the 'Id' column.

Id	Famille	Numero Cpt	Voietype	Voielib	Zonetype	Zonelib	CimetiereLib
2	AUBURN	22	PLACE	AUBEPINES	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
1	AUDRAN	11	PLACE	AUBEPINES	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
13	DUDULE	10 ter	PLACE	AUBEPINES	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
32	DUPONT	12	ALLEE	ABRICOTIERS	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
31	DURAND	999	ALLEE	AMANDIER	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
28	FONTANNAZ	0	ALLEE	ALLE OUEST	CARRE	CARRE OUEST	CIMETIÈRE DE PUBLIER
26	RANDOU	9 bis	PLACE	AUBEPINES	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
27	ROLLES	12 bis	PLACE	AUBEPINES	COLLINE ALO		NEUF COLLINES
20	TROP	67	ILOT	CENTRALE	CARRE	CARRE DROIT	ESSAI CIRE ANNECY

Un clic sur l'icône  (représentant le logiciel Acrobat Reader) d'un enregistrement permet d'avoir un aperçu de l'historique de la concession faisant apparaître la liste des défunts, les courriers expédiés et les travaux éventuels.

pdfetat.php (objet application/pdf) - Mozilla

Fichier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide

Précédent Suivant Actualiser Arrêter http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/pdf/pdfetat.php?idx=28&obj=emplacement_archi Rechercher Imprimer

Accueil Marque-pages Le site Mozilla Mozilla en français Sexologie dans le 7...

Créez des documents Adobe PDF depuis votre bureau

OpenCimetière
Conservation des cimetières de Libreville

CONCESSION ARCHIVES
famille FONTANNAZ

Famille : FONTANNAZ - 0 ALLEE ALLE OUEST - (CARTE CUBES)
CIMETIERE DE PUBLIER
Caveau de 2 places

Place(s) consacrée(s) : 2 le 2006-04-20
Place(s) occupée(s) calculée(s) : 0-1

Liste des Défunts enregistrée le 30/06/2008

Ayant droit

AVANT DROIT	ADRESSE	DATENAISSANCE
FONTANNAZ CLEMENT		13/03/1963
FRANÇOISE		1

Concessionnaire(s) 30/06/2008

NOM	ADRESSE	MARITAL
FONTANNAZ VERONIQUE JACQUER	100, BLD DES FLEURS 74600 PUBLIER	JACQUER

Courriers expédiés

DESTINAIRE	LETTRETYPE	DATE
Annex 13 FONTANNAZ VERONIQUE	acttemporaire	27/04/2008
Annex 14 FONTANNAZ CLEMENT	autoradiationnement	26/04/2008

Travaux au 30/06/2008

TRAVAUX	NATURETRAVAUX	DATES

Page 1/1

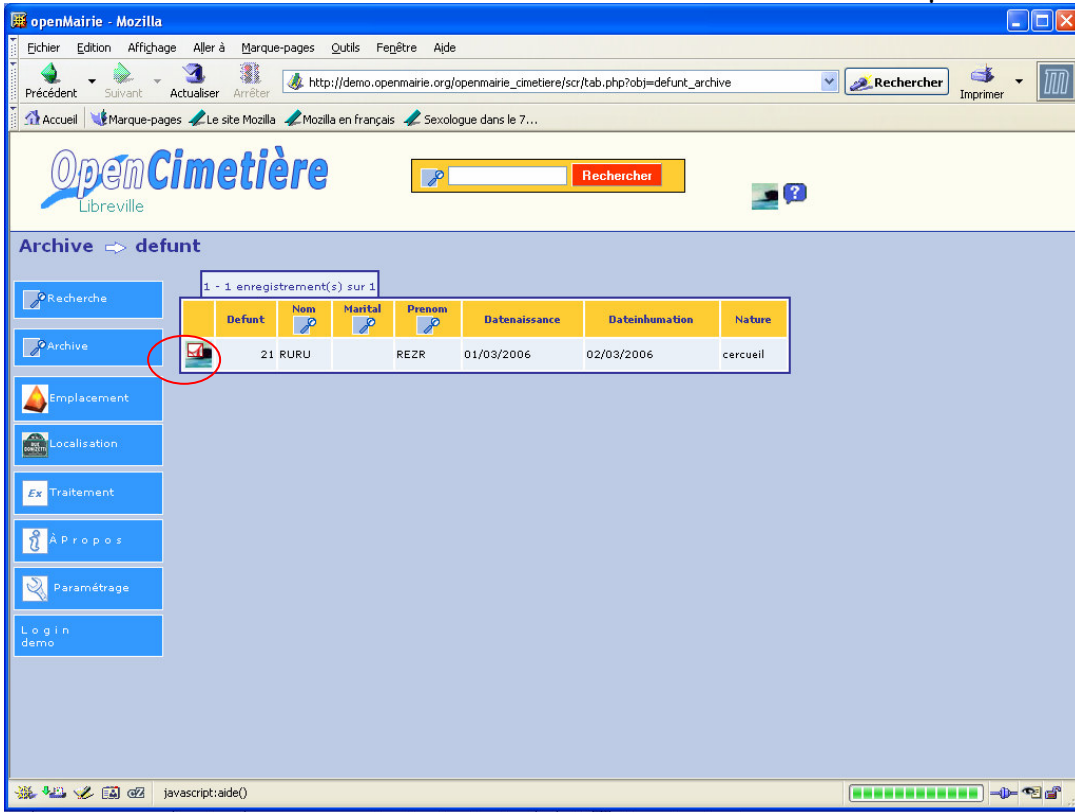
210 x 297 mm

1 sur 1


Chargé

3.2 Archive des défunts


Défunts exhumés des concessions arrivées à terme archivées par traitement

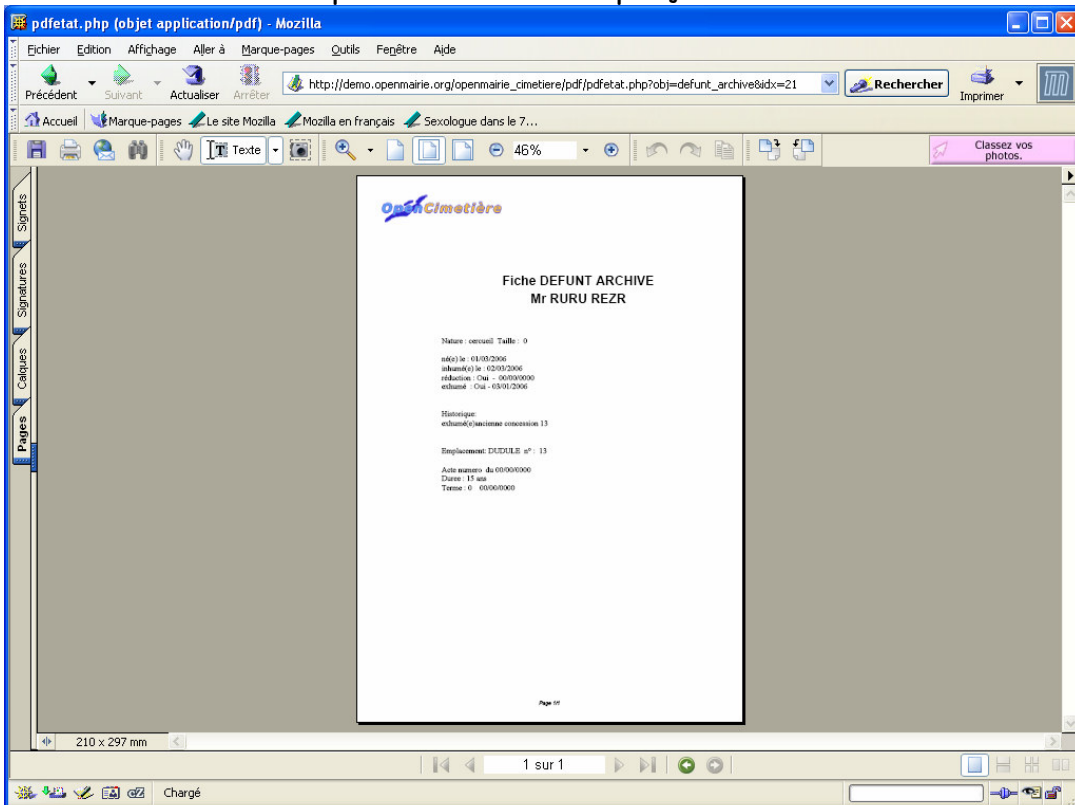


The screenshot shows the 'OpenCimetière Libreville' website interface. The main content area displays a table with the following data:

Defunt	Nom	Marital	Prenom	Datenaissance	Dateinhumation	Nature
	21 RURU		REZR	01/03/2006	02/03/2006	cercueil

The table is titled '1 - 1 enregistrement(s) sur 1'. A sidebar on the left contains navigation buttons: Recherche, Archive, Emplacement, Localisation, Traitement, À Propos, Paramétrage, and Login demo. The 'Archive' button is highlighted with a red circle.

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un aperçu de la fiche du défunt.



The screenshot shows a PDF viewer displaying a document titled 'Fiche DEFUNT ARCHIVE Mr RURU REZR'. The document contains the following information:

Nature : cercueil Taille : 0
n°(C) le : 01/03/2006
libéré(C) le : 02/03/2006
réduction : Oui - 00000000
exhumé : Oui - 03/01/2006

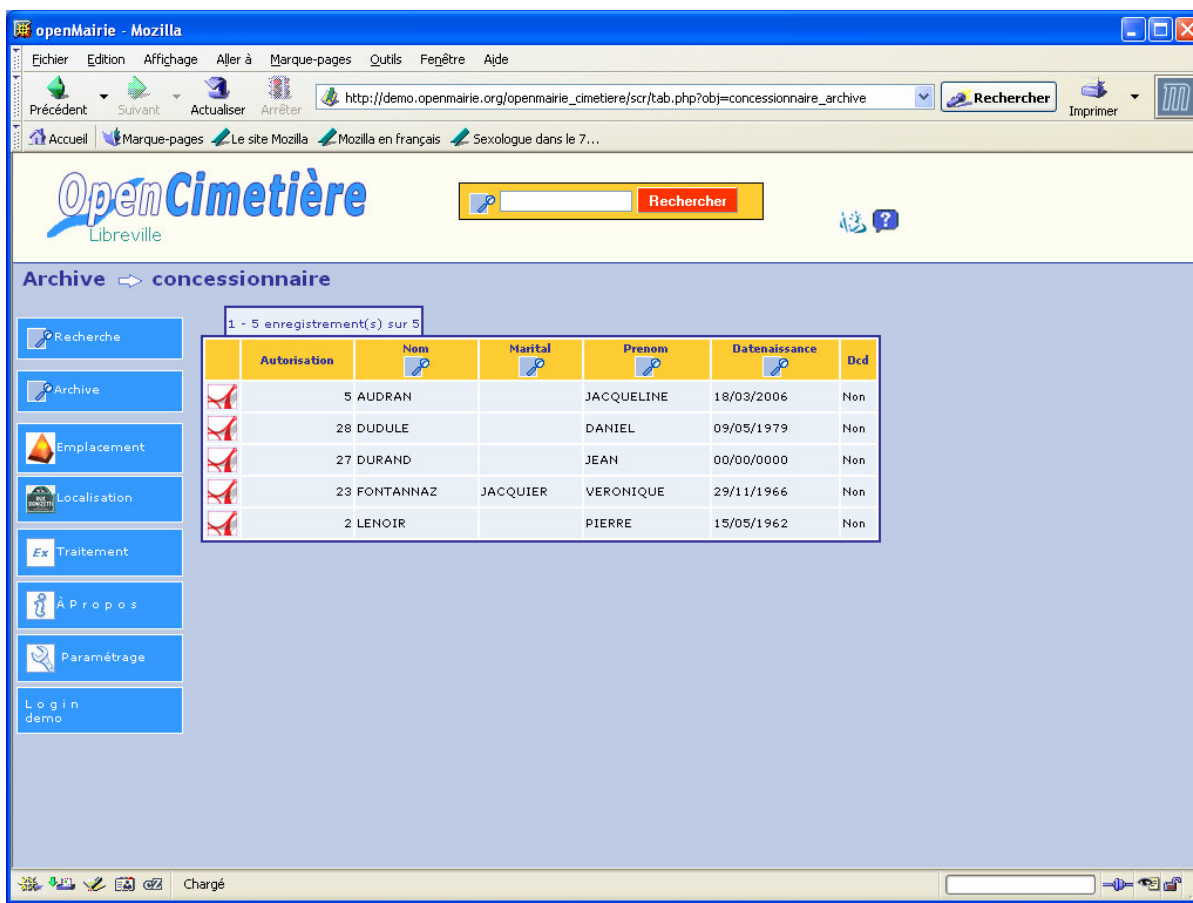
Historique
exhumé(C) (accusé) concession 13

Emplocement: DUDUE n° : 13
Acte numero de 00000000
Date: 13 ans
Taux: 0 00000000

Page 01


3.3 Archive des concessionnaires

Concessionnaires des concessions arrivées à terme archivées par traitement



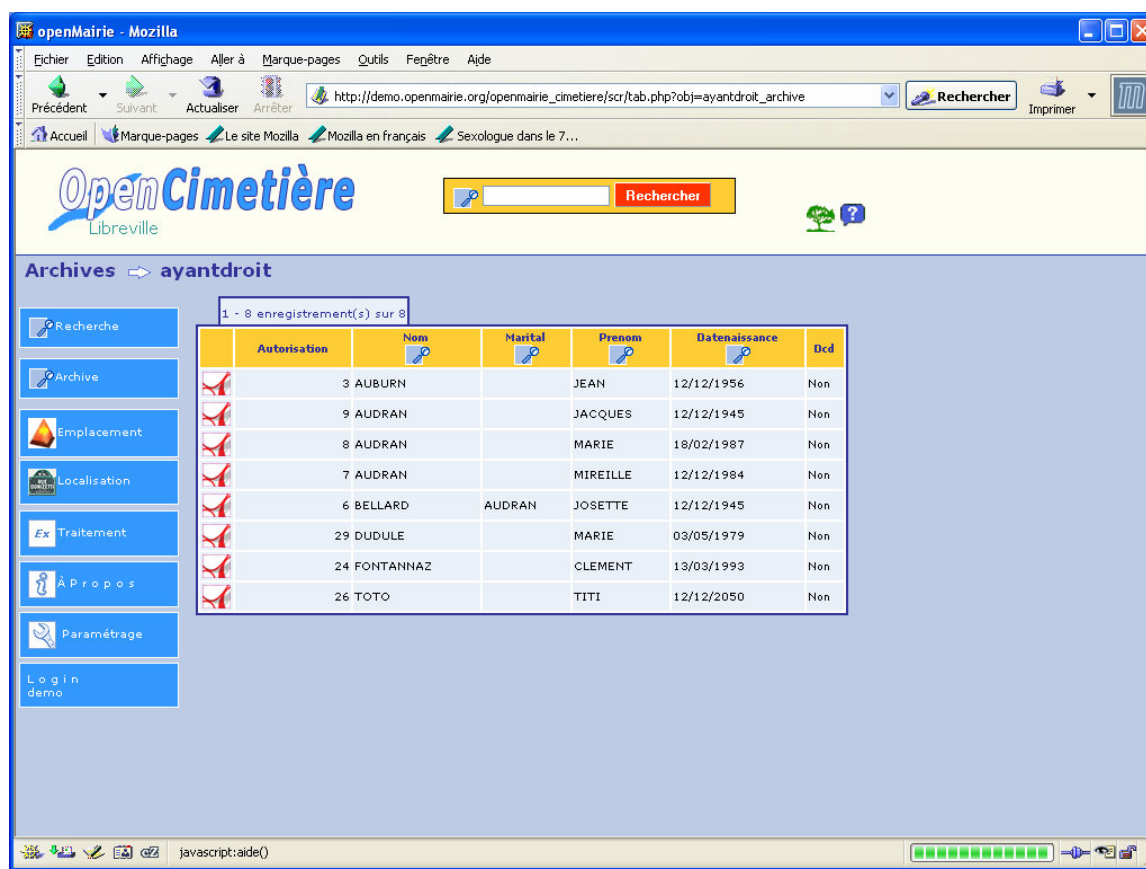
The screenshot shows a web browser window titled "openMairie - Mozilla" displaying the "OpenCimetière Libreville" website. The page is titled "Archive → concessionnaire" and shows a table of 5 archived concessionnaires. The table has columns for "Autorisation", "Nom", "Marital", "Prenom", "Datenaissance", and "Dcd". Each row has a red icon in the first column, which is the icon mentioned in the text below. A sidebar on the left contains navigation buttons: Recherche, Archive, Emplacement, Localisation, Traitement, À Propos, Paramétrage, and Login demo.

Autorisation	Nom	Marital	Prenom	Datenaissance	Dcd
	5 AUDRAN		JACQUELINE	18/03/2006	Non
	28 DUDULE		DANIEL	09/05/1979	Non
	27 DURAND		JEAN	00/00/0000	Non
	23 FONTANNAZ	JACQUIER	VERONIQUE	29/11/1966	Non
	2 LENOIR		PIERRE	15/05/1962	Non

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un aperçu de la fiche du concessionnaire.


3.4 Archive des ayant droits

Ayant droits des concessions arrivées à terme archivées par traitement



The screenshot shows a web browser window displaying the 'OpenCimetière Libreville' website. The page title is 'Archives - ayant droit'. A search bar is visible at the top right. Below the search bar, there is a table with 8 rows of data. Each row has a small red icon with a magnifying glass in the first column. The table columns are: Autorisation, Nom, Marital, Prénom, Date naissance, and Dcd. The data rows are as follows:

	Autorisation	Nom	Marital	Prénom	Date naissance	Dcd
		3 AUBURN		JEAN	12/12/1956	Non
		9 AUDRAN		JACQUES	12/12/1945	Non
		8 AUDRAN		MARIE	18/02/1987	Non
		7 AUDRAN		MIREILLE	12/12/1984	Non
		6 BELLARD	AUDRAN	JOSETTE	12/12/1945	Non
		29 DUDULE		MARIE	03/05/1979	Non
		24 FONTANNAZ		CLEMENT	13/03/1993	Non
		26 TOTO		TITI	12/12/2050	Non

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un aperçu de la fiche de l'ayant droit.

4. Menu Emplacement

4.1 Gestion des concessions / colombariums / terrain communal

The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla' with the URL 'http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/form.php?obj=concession'. The page header features the 'OpenCimetière Libreville' logo. A navigation menu on the left includes 'Recherche', 'Archive', 'Emplacement' (highlighted with a red circle), 'Localisation', 'Traitement', 'À Propos', 'Paramétrage', and 'Login demo'. The main content area is titled 'emplacement → concession' and contains several sections: 'Adresse' with a 'Numero' field (marked with a red circle and '1') and a search button with a red arrow; 'Acte de concession' with fields for 'Numerocadastre', 'Famille', 'Numeroacte', 'Vendu le', 'Terme', 'Duree', and 'Fin le'; 'Gestion de la place' with fields for 'Nombreplace', 'Placeoccupe', 'superficie', and 'Place(s) constatée(s) [date]'; 'Observation' with a large text area; and 'Localisation sur plan' with a 'Plans' dropdown, 'Choisir un plan' button, and coordinate fields for 'X' and 'Y'. At the bottom, there is a 'Photo' field, a 'Voir [libre] Non' button, and a red 'Ajouter Emplacement' button.

Adresse :

- saisir le n° de la concession dans le 1^{er} champ (1)
- saisir la voie de la concession dans le dernier champ à droite, en cliquant ensuite sur la flèche rouge ➡, pour contrôler son existence et afficher son nom complet

Acte de concession : N° cadastre, nom de la famille concessionnaire, n° et date de l'acte

Terme : perpétuité ou temporaire, durée et date de fin si temporaire


Gestion de la place : Nombre de places, superficie, places constatées, date

Localisation sur le plan :

Plan : si celui-ci existe, le sélectionner dans la liste

Cliquer sur la loupe 🔍 pour accéder au plan et localiser la concession, accrocher par un clic droit avec la souris * et faire glisser jusqu'à l'emplacement de la concession; faire un double-clic (gauche) pour conserver les coordonnées x et y qui vont s'inscrire sur l'écran de saisie de la concession

Photo :

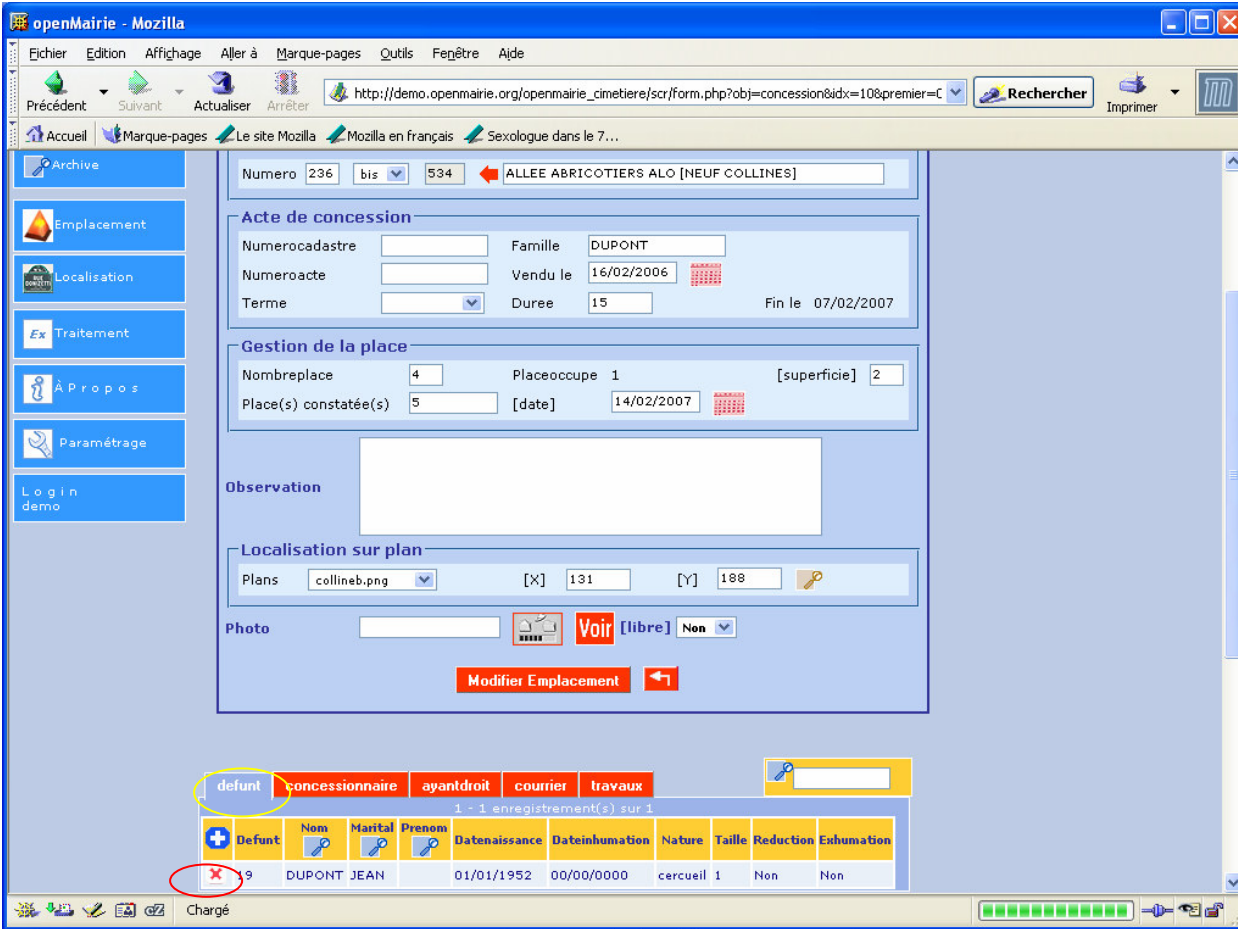
Le bouton  permet d'insérer un fichier image contenant la photo de la concession : une nouvelle fenêtre apparaît, cliquer sur Parcourir pour localiser le fichier puis Envoyer

Le bouton **Voir** permet de visualiser la photo.

Le bouton Modifier Emplacement (ou Ajouter Emplacement) valide la saisie.

Cliquer sur  pour revenir à la liste.



En modification, le tableau tout en bas de l'écran affiche la liste des concessionnaires, ayant droit, défunts de la concession et des courriers :



Defunt	Nom	Marital	Prenom	Datenaissance	Dateinhumation	Nature	Taille	Reduction	Exhumation
9	DUPONT	JEAN		01/01/1952	00/00/0000	cercueil 1	Non	Non	

4.1.1 Gestion des défunts :

Se positionner sur l'onglet Défunts

Cliquer sur  pour inhumer un défunt sur cette concession, sur  pour le supprimer ou sur la ligne du défunt pour le modifier

Remarques :

- la manipulation est la même pour la création d'un concessionnaire ou d'un ayant droit en se positionnant sur l'onglet concerné.

The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla'. The address bar contains the URL: http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/sousform.php?id=31&objsf=defunt&retourfc. The page header features the 'OpenCimetière Libreville' logo. The main content area is titled 'Defunt' and contains a form for editing a deceased person's record. The form is divided into several sections:

- Defunt**: ID 31, Nature: cercueil, [taille] 1, n° 11 - OSSUAIRE 9 COLLINES.
- Etat Civil**: Titre: Mr, Nom: DUBOIS, époux(se):, Prénom: JACQUES, Date naissance: 03/05/1978, Date décès: 25/05/2006, lieu:.
- Opération funéraires**: Date inhumation: 27/05/2006, Date exhumation: 00/00/0000, Non.
- Observation**: Historique Nature emplacement: transféré le 2006-05-19 de la concession 32 ossuaire.

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Modifier Defunt' and a red arrow icon pointing left.

Nature : choisir dans la liste = cercueil, taille = 1 place
Urne, taille = 0.1 place
Réduction (si réduction = oui) taille = 0.3 place
Exhumation (si exhumation = oui) taille = 0

Etat civil :

Nom du défunt : obligatoire

Prénom, titre : facultatifs

Date naissance, décès

Opérations funéraires : les dates demandées peuvent être saisies à l'aide du calendrier en ligne derrière la zone de saisie

- o Possibilité de saisir : 250656 => 25/06/1956
- o Possibilité de saisir : 25061956 => 25/06/1956

Date inhumation

Date réduction : si réduction oui

Date exhumation : si exhumation oui



Observations : pour permettre la traçabilité

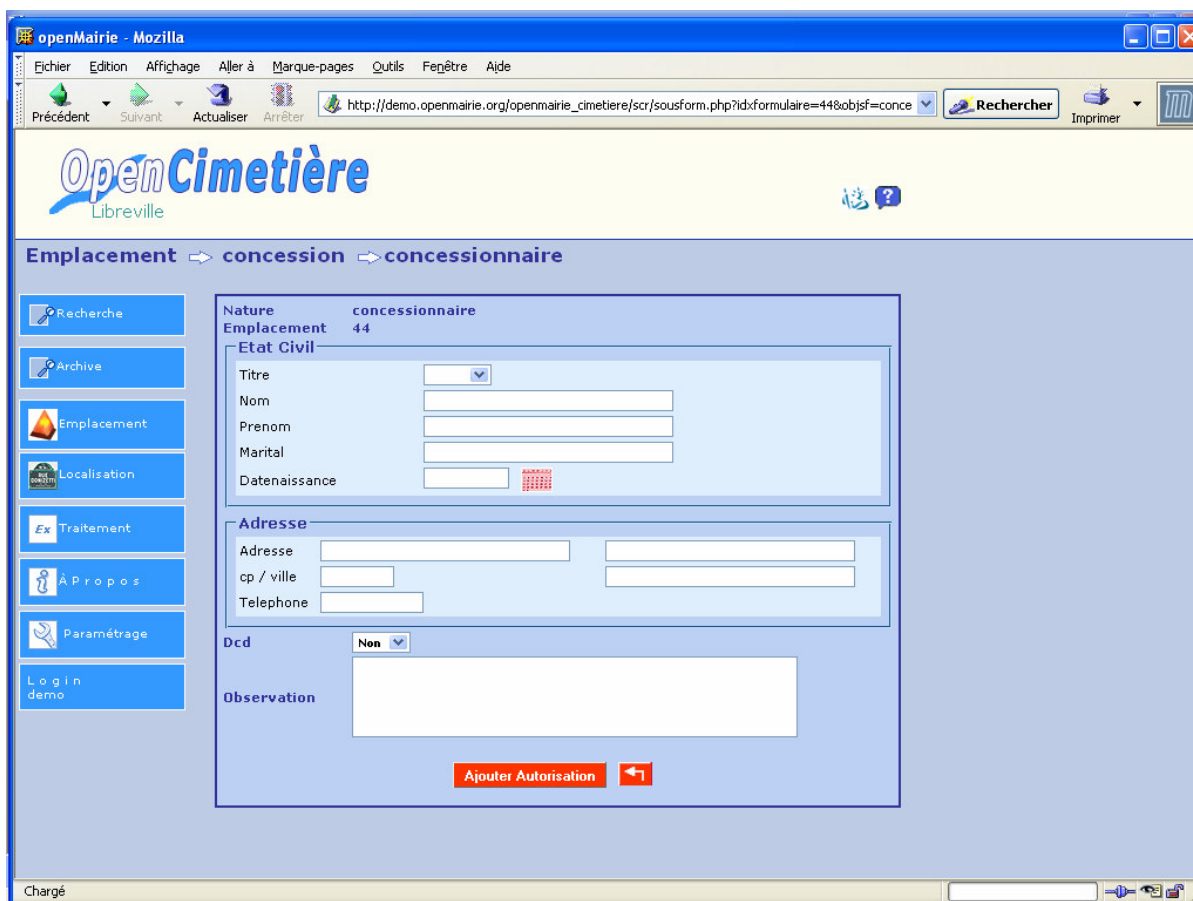
Cliquer sur **Modifier défunt** (ou ajouter défunt si création) pour valider.

Cliquer sur pour revenir à la liste.


4.1.2 Gestion des concessionnaires :

Se positionner sur l'onglet Concessionnaire

Comme pour la gestion des défunts, cliquer sur  pour créer un concessionnaire sur cette concession, sur  pour le supprimer ou sur la ligne du concessionnaire pour le modifier



The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla' with the URL 'http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/sousform.php?id:formulaire=44&objsf=conce'. The page header features the 'Open Cimetière Libreville' logo. The breadcrumb navigation is 'Emplacement > concession > concessionnaire'. On the left, there is a vertical menu with buttons for 'Recherche', 'Archive', 'Emplacement', 'Localisation', 'Ex Traitement', 'À Propos', 'Paramétrage', and 'Login demo'. The main content area contains a form for a concessionnaire with the following fields: 'Nature' (set to 'concessionnaire'), 'Emplacement' (set to '44'), 'Etat Civil' (with a dropdown for 'Titre'), 'Nom', 'Prenom', 'Marital', 'Datenaissance' (with a calendar icon), 'Adresse' (with two input fields), 'cp / ville' (with two input fields), 'Telephone', 'Dcd' (with a dropdown set to 'Non'), and 'Observation' (with a large text area). At the bottom of the form, there are two buttons: 'Ajouter Autorisation' and a red button with a left-pointing arrow.

- Titre : sélectionner la civilité dans le menu déroulant = Mr, Mme, Mlle
- Nom : saisir le nom du concessionnaire (obligatoire)
- Prénom : saisir le prénom du concessionnaire (facultatif)
- Marital : saisir le nom marital du concessionnaire
- Date de naissance : possibilité de saisir à l'aide du calendrier 
- Adresse / cp - ville : saisir l'adresse complète du concessionnaire
- Téléphone : facultatif
- Dcd : sélectionner dans le menu déroulant = Oui, Non
- Observation : permet de noter les autorisations

Le bouton Modifier Autorisation (ou Ajouter Autorisation) valide la saisie.

Le bouton  permet de revenir à la liste.

4.1.3 Gestion des ayant droit :

Se positionner sur l'onglet Ayantdroit

Comme pour la gestion des défunts, cliquer sur **+** pour créer un ayant droit sur cette concession, sur **x** pour le supprimer ou sur la ligne du concessionnaire pour le modifier

L'écran de saisie est le même que celui des concessionnaires :

The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla' with the URL 'http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/sousform.php?idxformulaire=44&objsf=ayant'. The page header features the 'OpenCimetière Libreville' logo and navigation links for 'emplacement', 'concession', and 'ayantdroit'. A left sidebar contains menu items: Recherche, Archive, Emplacement, Localisation, Ex Traitement, À Propos, Paramétrage, and Login demo. The main content area is a form for adding an 'ayantdroit' (beneficiary) to a concession. The form is titled 'Nature ayantdroit' and 'Emplacement 44'. It is divided into sections: 'Etat Civil' with fields for Titre (dropdown), Nom, Prénom, Marital, and Datenaissance; 'Adresse' with fields for Adresse, cp / ville, and Telephone; 'Dcd' with a dropdown set to 'Non'; 'Observation' with a large text area; and a 'Parente' field, which is circled in red. At the bottom of the form is a red button labeled 'Ajouter Autorisation' with a return icon.

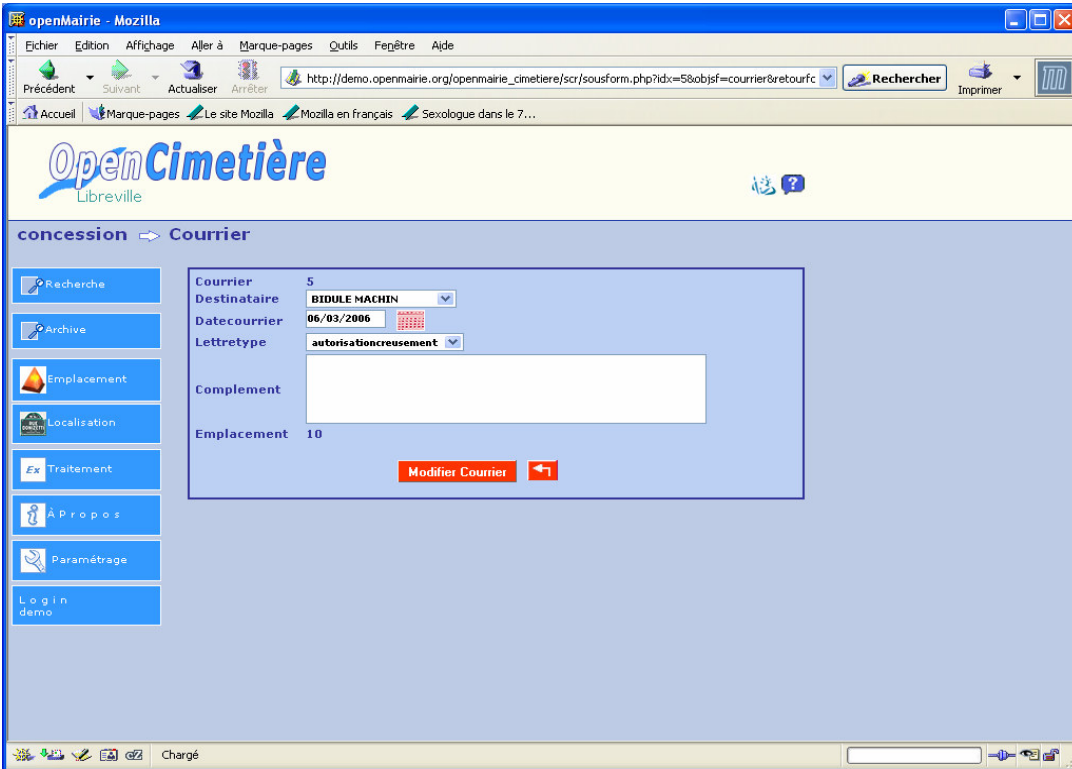
Champ supplémentaire :

- Parente : si la personne est parente avec le concessionnaire, indiquer le lien de parenté (ex : fils, époux...)

4.1.4 Gestion des courriers :

Se positionner sur l'onglet Courrier et cliquer sur  pour ajouter un courrier

Destinataire : choisir dans le menu déroulant parmi les concessionnaires/ayants droit



The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla'. The address bar contains the URL: `http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/sousform.php?idc=5&objsf=courrier&retourfc`. The page header features the 'OpenCimetière Libreville' logo. Below the header, there is a navigation menu with 'concession' and 'Courrier' selected. A sidebar on the left contains several menu items: Recherche, Archive, Emplacement, Localisation, Ex Traitement, A Propos, Paramétrage, and Login demo. The main content area displays a form for adding a letter. The form fields are: 'Courrier' (value: 5), 'Destinataire' (dropdown menu: BIDULE MACHIN), 'Datecourrier' (calendar icon, value: 06/03/2006), 'Lettretype' (dropdown menu: autorisationcreusement), 'Complément' (empty text area), and 'Emplacement' (value: 10). At the bottom of the form, there is a red button labeled 'Modifier Courrier' and a red arrow button pointing left.

Date courrier : format date

Lettretype : choisir dans le menu déroulant parmi les éditions proposées

Complément : commentaires

Cliquer sur le bouton Ajouter Courrier pour enregistrer.

Cliquer sur  pour revenir à la liste.

openMairie - Mozilla

Echier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide

Précédent Suivant Actualiser Arrêter http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/form.php?obj=concession&idx=10&premier=C Rechercher Imprimer

Accueil Marque-pages Le site Mozilla Mozilla en français Sexologue dans le 7...

Emplacement
Localisation
Traitement
A Propos
Paramétrage
Login demo

Acte de concession
Numerocadastre Famille DUPONT
Numeroacte Vendu le 16/02/2006
Terme Duree 15 Fin le 07/02/2007

Gestion de la place
Nombreplace 4 Placeoccupe 1 [superficie] 2
Place(s) constatée(s) 5 [date] 14/02/2007

Observation

Localisation sur plan
Plans collineb.png [X] 131 [Y] 188

Photo Voir [libre] Non


Modifier Emplacement

defunt concessionnaire ayantdroit courrier travaux

1 - 2 enregistrement(s) sur 2

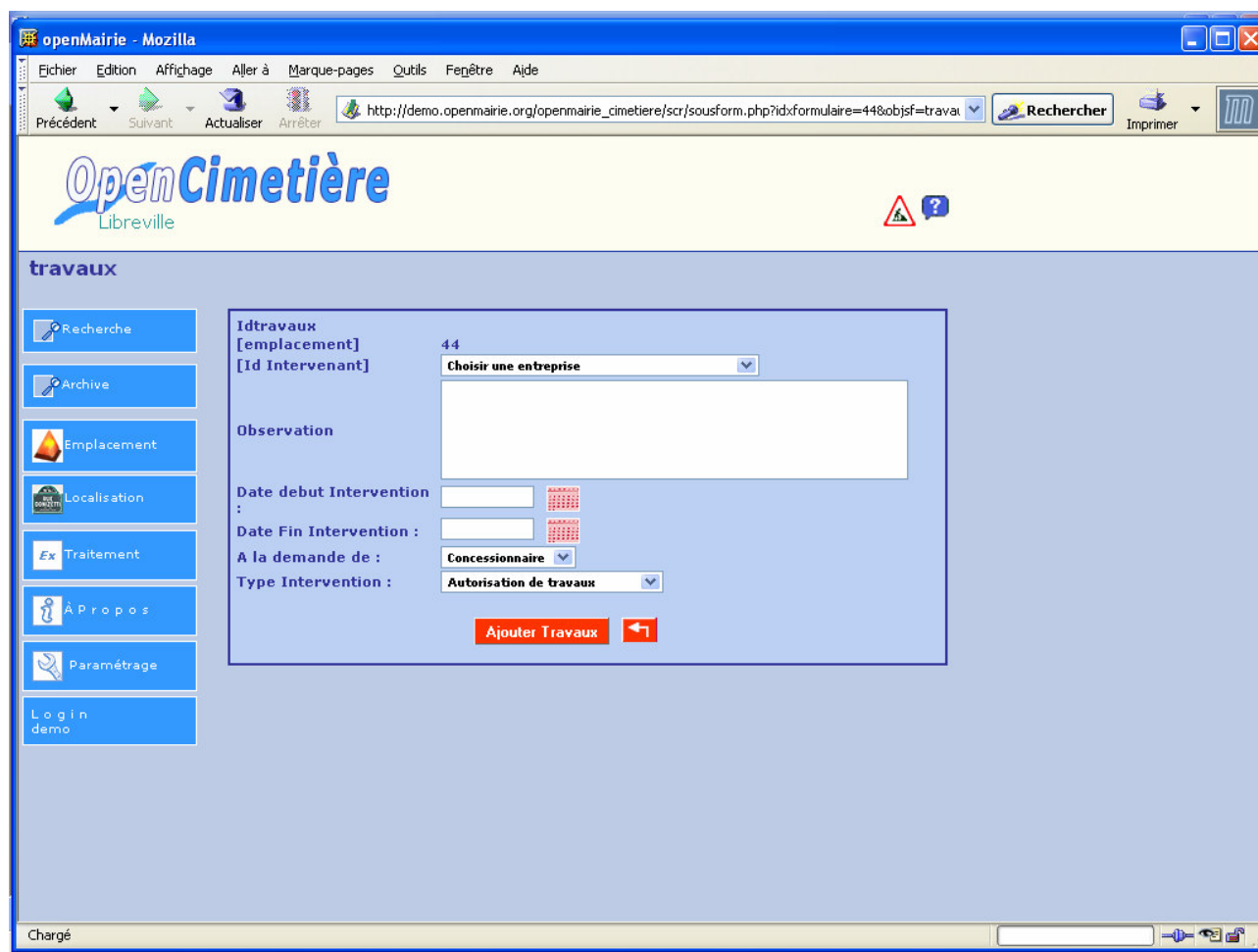
	No	Nom	Lettretype	Date
	5	BIDULE MACHIN	autorisationcreusement	06/03/2006
	8	BOURY MARCEL	caveauverification	09/03/2006

Chargé

Une fois le courrier créé, il suffit de cliquer sur l'icône  représentant le logiciel Acrobat Reader de la ligne correspondante pour en avoir un aperçu.

4.1.5 Gestion des travaux :

Se positionner sur l'onglet Travaux et cliquer  pour ajouter un enregistrement



The screenshot shows a web browser window titled 'openMairie - Mozilla' with the URL 'http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/sousform.php?idxfformulaire=44&objsf=travaux'. The page features the 'OpenCimetière Libreville' logo and a navigation menu on the left with buttons for Recherche, Archive, Emplacement, Localisation, Ex Traitement, À Propos, Paramétrage, and Login demo. The main content area is titled 'travaux' and contains a form with the following fields:

- Idtravaux [emplacement]**: 44
- [Id Intervenant]**: Choisir une entreprise (dropdown menu)
- Observation**: Text area
- Date debut Intervention**: Date input field
- Date Fin Intervention**: Date input field
- A la demande de**: Concessionnaire (dropdown menu)
- Type Intervention**: Autorisation de travaux (dropdown menu)

At the bottom of the form are two buttons: 'Ajouter Travaux' and a back arrow icon.

Id intervenant : choisir une entreprise dans la liste déroulante

Observations

Date début / fin intervention : format date

A la demande de : concessionnaire, ayant droit, autre

Type intervention : autorisation de travaux, permis de construire, autorisation de recouvrement

Le bouton Modifier (ou Ajouter Travaux) valide la saisie.

Le bouton  permet de revenir à la liste.

4.2 Gestion des ossuaires

The screenshot shows the 'OpenCimetière' web application in a Mozilla browser. The page title is 'emplacement → ossuaire'. On the left, there is a vertical menu with buttons for 'Recherche', 'Archive', 'Emplacement', 'Localisation', 'Traitement', 'À Propos', 'Paramétrage', and 'Login demo'. The main content area features a form for editing an ossuaire location with the following fields:

- Emplacement: 11
- Nature: ossuaire
- Numero: 10 (dropdown), 534 (dropdown), ALLEE ABRICOTIERS ALO [NEUF COLLINE]
- Numerocadastre: 8750 (dropdown), libelle: OSSUAIRE 9 COLLINES

Below the form is a red button labeled 'Modifier Emplacement' with a left arrow icon. Underneath is a search bar with the label 'defunt' and a magnifying glass icon. Below the search bar is a table of deceased individuals:

1 - 4 enregistrement(s) sur 4

Defunt	Nom	Marital	Prenom	Datenaissance	Dateinhumation	Nature	Taille	Reduction	Exhumation
31	DUBOIS		JACQUES	03/05/1978	27/05/2006	cercueil 1			Non
29	FONTANNAZ		LAURENT	08/06/1966	20/04/2006	urne	0.1	Non	Non
20	HERALLD		JOSETTE ALBERTINE	10/10/1899	16/03/2006	cercueil 1		Non	Non
23	TROP		TOT	00/00/0000	13/03/2006	cercueil 1		Non	Non

Saisir le n° de la concession et la voie, le n° cadastre et le libellé
En modification, le tableau du bas affiche la liste des défunts de l'ossuaire.

Remarque : possibilité de modifier ou créer un défunt

4.3 Gestion des dépositoires

The screenshot shows the 'openMairie - Mozilla' browser window. The address bar contains the URL: `http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/form.php?obj=depositoire&idx=12&premier=C`. The page title is 'Open Cimetière Libreville'. The main content area is titled 'emplacement → depositoire'. On the left, there is a vertical menu with buttons for 'Recherche', 'Archive', 'Emplacement', 'Localisation', 'Ex Traitement', 'À Propos', 'Paramétrage', and 'Login demo'. The main form area contains the following fields:

- Emplacement: 12
- Nature: depositoire
- Numero: 11 (dropdown) 540 (input) ALLEE ALPES ALO [NEUF COLLINES]
- Numerocadastre: B857 (input) libelle: DEPOSITOIRE

Below the form is a red button labeled 'Modifier Emplacement' with a left arrow icon. Underneath, there is a search bar and a table of deceased individuals. The table has the following data:

Defunt	Nom	Marital	Prenom	Datenaissance	Dateinhumation	Nature	Taille	Reduction	Exhumation
28	DUCHMOL			13/04/1905	26/04/2006	cercueil 1		Non	Non

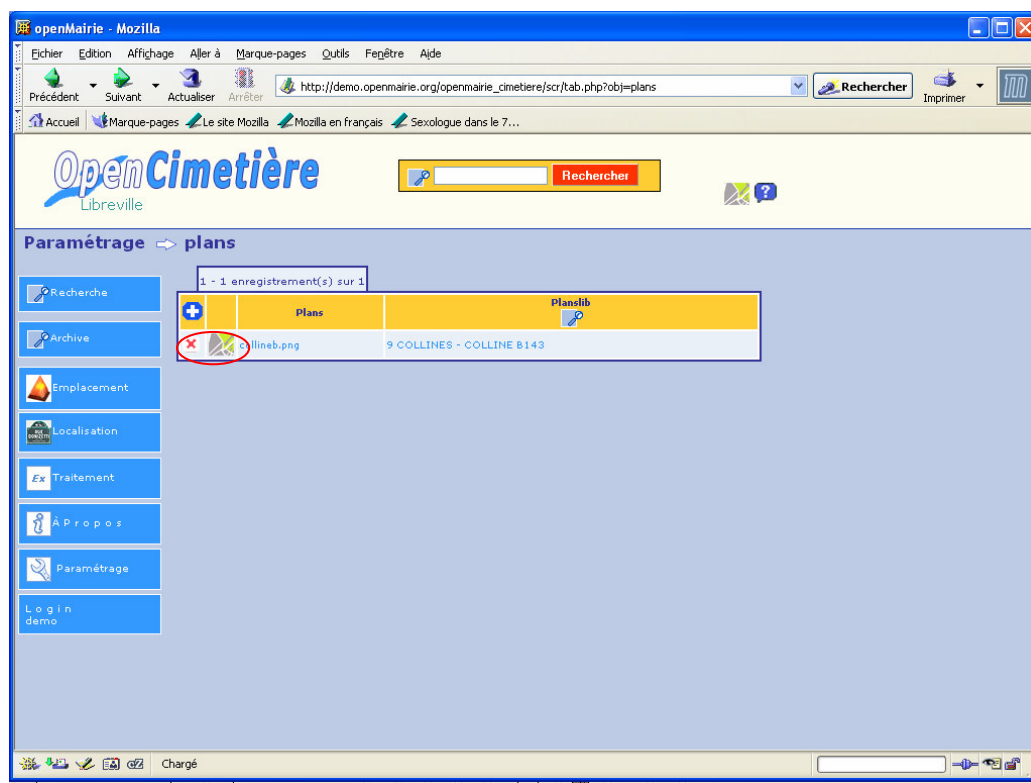
Saisir le n° de la concession et la voie, le n° cadastre et le libellé
En modification, le tableau du bas affiche la liste des défunts du depositoire.

5. Menu Localisation

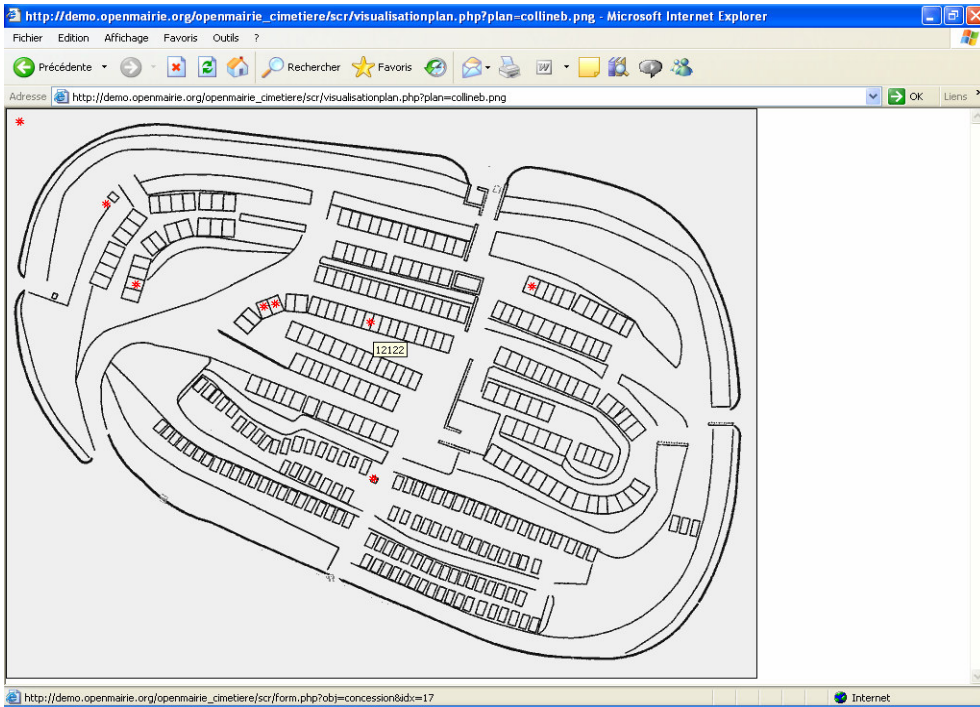
La localisation d'une concession se fait avec une adresse à 4 niveaux : un n° et un complément dans une voie qui compose une zone qui appartient au cimetière.

5.1 Gestion du plan

Remarque : pour pouvoir visualiser votre plan à l'écran, celui-ci doit être scanné sous la forme d'un fichier image avec l'extension « PNG ». Si ce n'est pas le cas, changer l'extension en ouvrant le fichier avec l'application Paint et l'enregistrer sous le type de fichier png

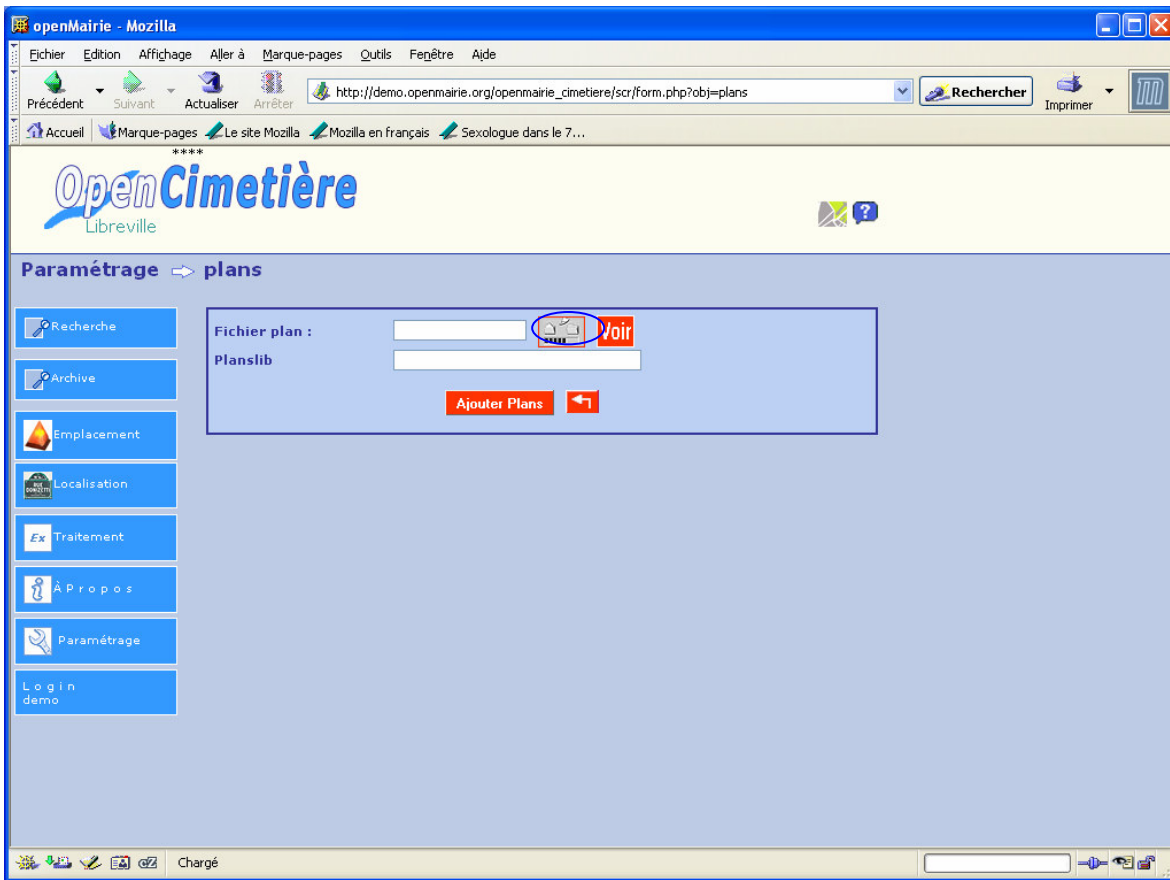



Un clic sur  permet d'afficher le plan du cimetière :




Les points rouges * correspondent aux concessions, un clic dessus permet d'accéder à la fiche de la concession

Création du plan :



Utiliser le bouton  pour insérer le fichier contenant le plan : une nouvelle fenêtre apparaît, cliquer sur Parcourir pour localiser le fichier puis Envoyer

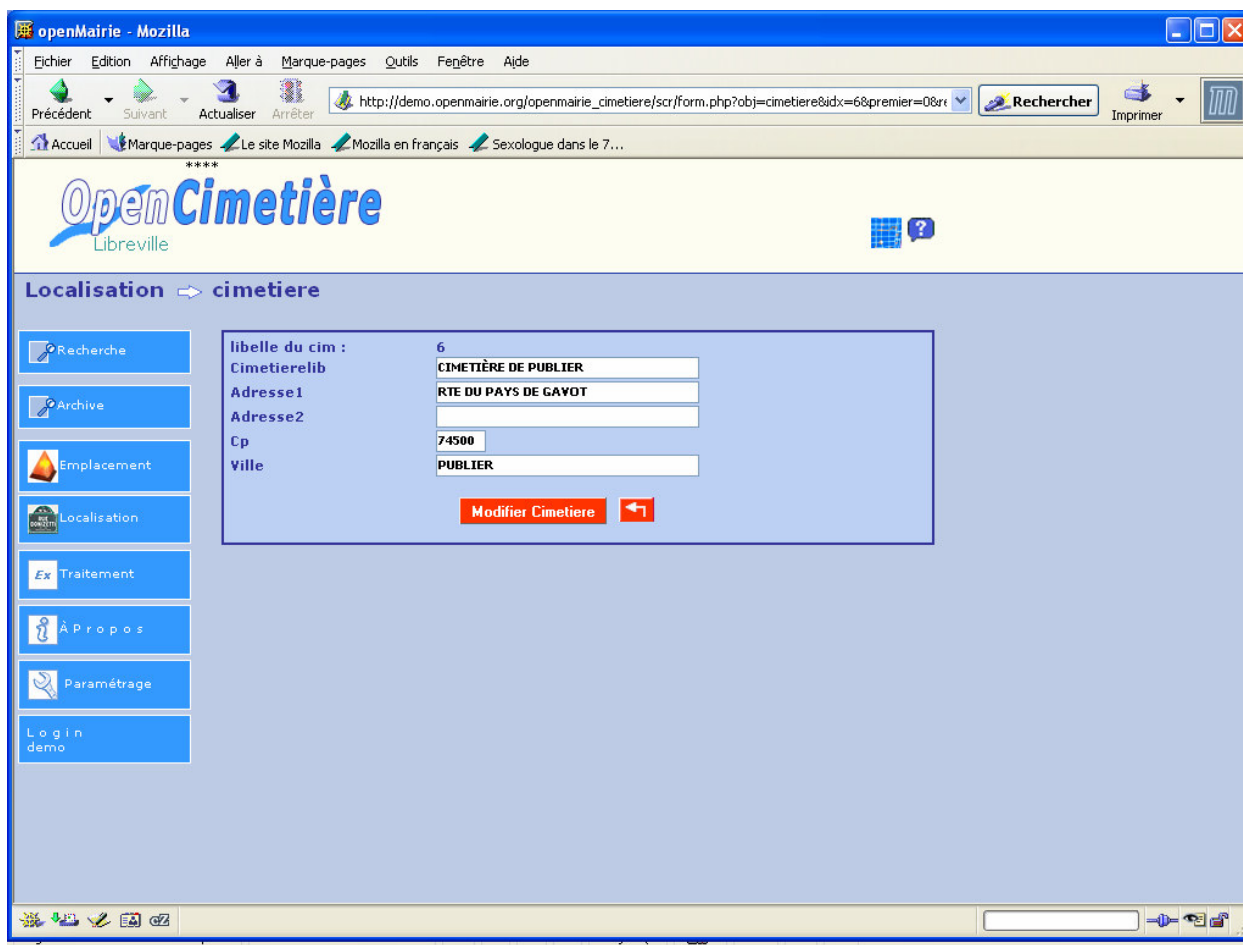
Le bouton  permet de visualiser la photo.

Le libellé est obligatoire

Cliquer sur Ajouter Plan pour enregistrer


Cliquer sur  pour revenir à la liste.

5.2 Gestion du cimetière

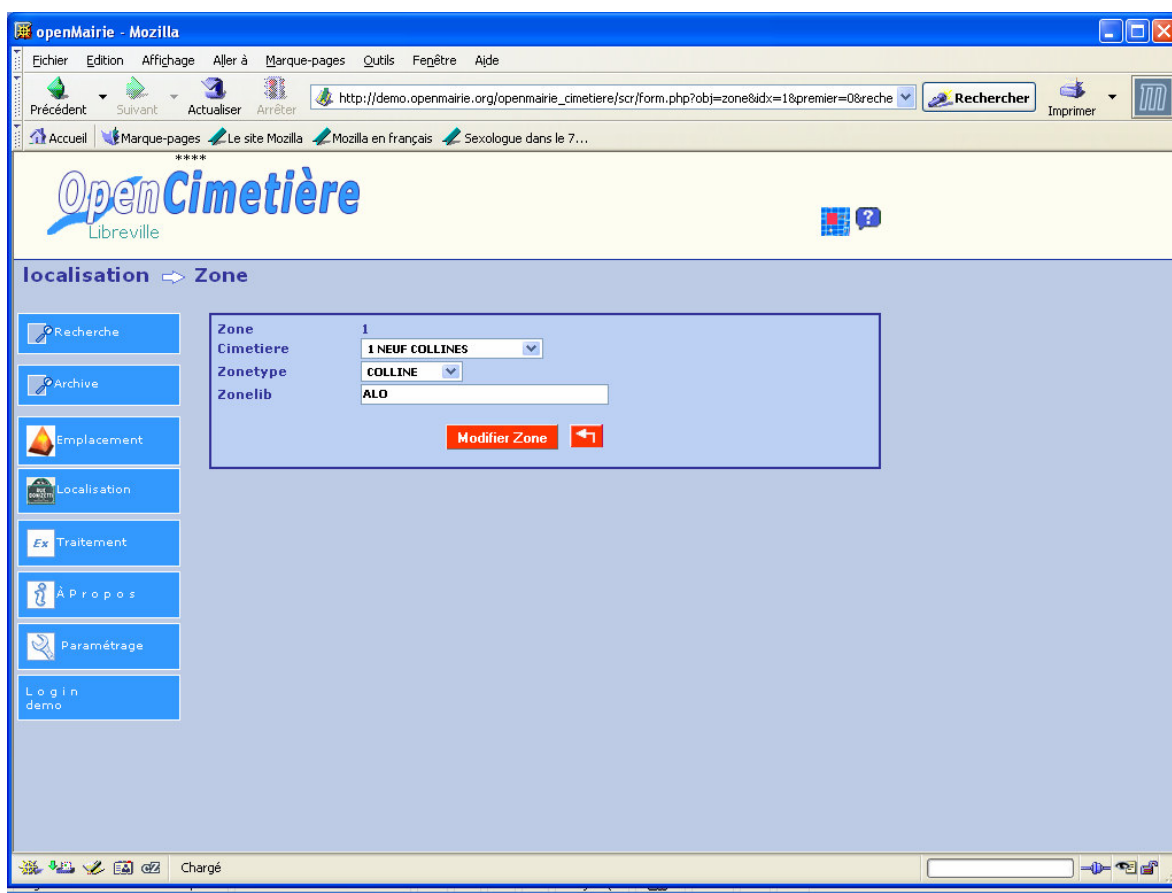


Saisie du libellé obligatoire

Cliquer sur Ajouter (ou Modifier) Cimetière pour enregistrer

Cliquer sur  pour revenir à la liste.

5.3 Gestion des zones




Cimetière : sélectionner dans le menu déroulant le cimetière dans lequel se situe la zone

Zonetype : sélectionner dans le menu déroulant : colline, carré, enclos, extension

Zonelib : libellé obligatoire

Cliquer sur Ajouter (ou Modifier) Zone pour enregistrer.


Cliquer sur  pour revenir à la liste.


5.4 Gestion des voies

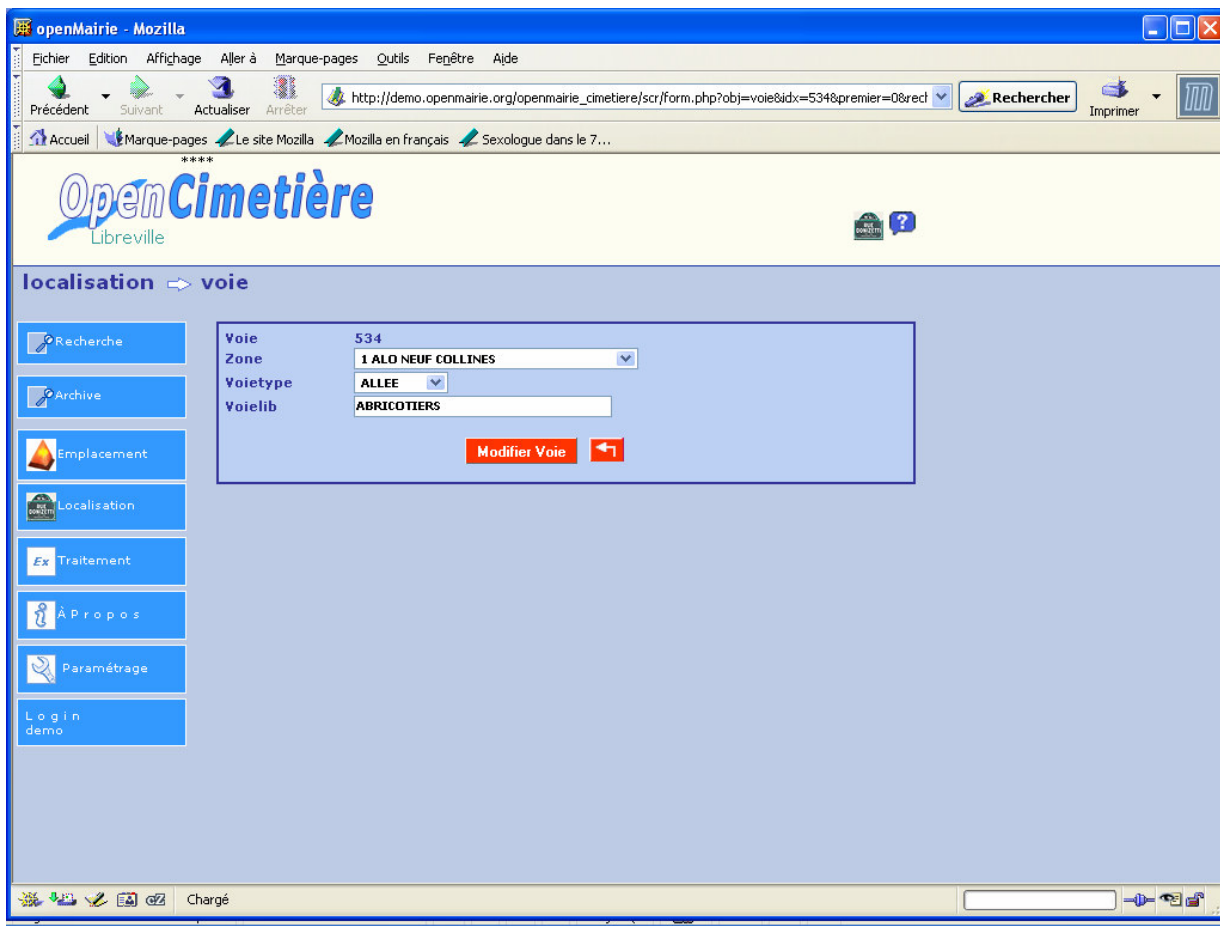
The screenshot shows the 'openMairie - Mozilla' browser window. The address bar contains the URL: `http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/tab.php?obj=voie`. The page title is 'localisation > voie'. A search bar is visible with the text '1 - 15 enregistrement(s) sur 49' and a 'PAGE' dropdown menu showing '1/4'. Below the search bar is a table with the following columns: Voie, Cimetierelib, Zone, Zonelib, Voietype, and Voielib. The table contains 15 rows of data, each with a small icon to the left of the 'Voie' column. A red circle highlights the 'PAGE' dropdown menu.


	Voie	Cimetierelib	Zone	Zonelib	Voietype	Voielib
	534 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ABRICOTIERS	
	535 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ACACCIAS	
	536 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ILOT	ACANTHES	
	537 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ACTEES	
	538 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	AIRELLES	
	539 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	AJONCS	
	581 CIMETIÈRE DE PUBLIER	CARRE	CARRE OUEST	ALLEE	ALLE OUEST	
	533 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	Allee	
	540 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ALPES	
	541 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	AMANDIER	
	542 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ANEMONE	
	543 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	PLACE	ANEMONE	
	544 NEUF COLLINES	COLLINE	ALO	ALLEE	ARLIMS	

Lorsque la liste des enregistrements comporte plusieurs pages, un clic sur la combo box au-dessus du tableau permet d'afficher la page désirée.

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un état par voie des défunts et des concessions.

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un état par voie des concessions et ayant droits.



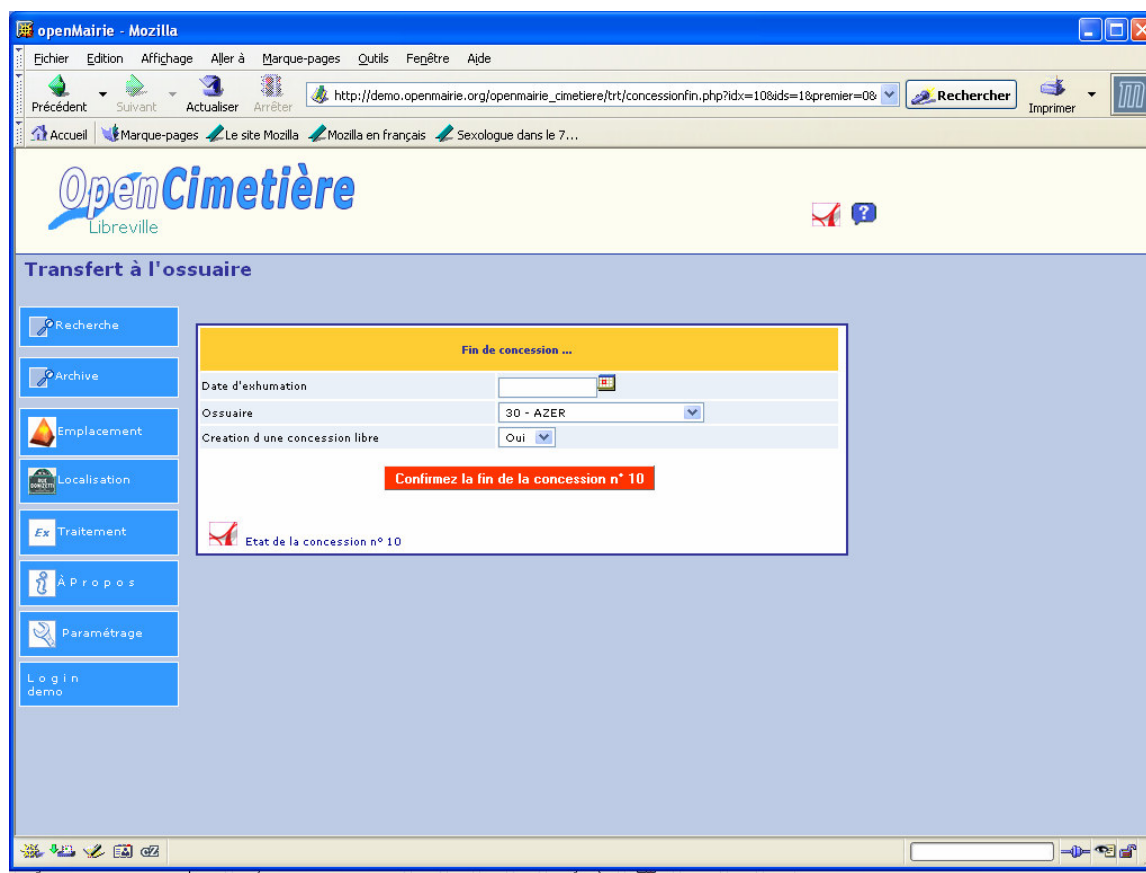
Zone : sélectionner dans le menu déroulant la zone du cimetière où se trouve la voie
Voietype : sélectionner dans le menu déroulant : allée, îlot, place, passage, rangée
Zonelib : libellé obligatoire
Cliquer sur Ajouter (ou Modifier) Voie pour enregistrer
Cliquer sur  pour revenir à la liste.

6. Menu Traitement

6.1 Fin concession, colombarium, terrain communal

Clôture et archive de concession : ce traitement effectue les opérations suivantes :


- concession transférée en [archive](#)
- création d'un emplacement libre si "création concession libre" = oui
- concessionnaire(s) et ayant droit transférés en [archive concessionnaire](#) et [archive ayant droit](#)
- défunt(s) exhumés transférés en [archive](#)
- défunt(s) non exhumés transférés dans l'ossuaire choisi



Date d'exhumation : format date

Ossuaire : choisir dans la liste déroulante

Création d'une concession libre : sélectionner oui ou non dans la liste

Un clic sur l'icône  permet d'avoir un imprimé de l'état de la concession.

6.2 Transfert défunt

Ce traitement permet de transférer un défunt :

- choix d'une concession de transfert
 - la concession d'origine est conservée en historique
- attention, seuls les défunts exhumés dans leur concession d'origine peuvent être exhumés (exhumation = 'Oui')*

6.3 Editions

6.4 Concessions à terme

Ce traitement permet d'afficher les concessions à terme

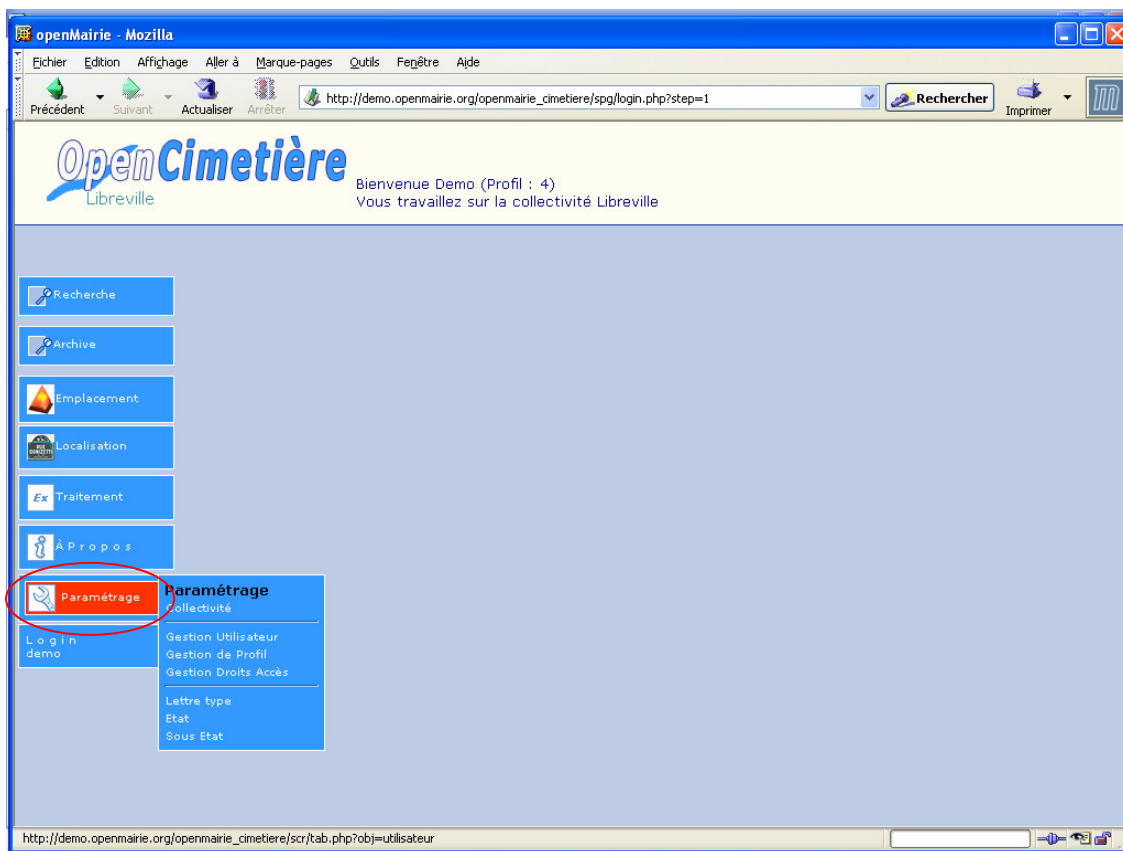
6.5 Calcul place occupée

6.6 Concessions, colombariums, terrains communaux libres

Ce traitement permet d'afficher les concessions, colombariums, terrains communaux libres

7. Menu Paramétrage

7.1 Paramétrage de la collectivité, des utilisateurs, des profils et des droits d'accès



Utilisateur

Cette table permet d'attribuer un mot de passe et un [profil](#) à un utilisateur.

Profil

Le [profil](#) permet de déterminer les [droits d'accès](#) de chaque utilisateur.
Chaque utilisateur ayant les [droits](#) dont le [profil](#) est inférieur ou égal au sien.

Mot de passe

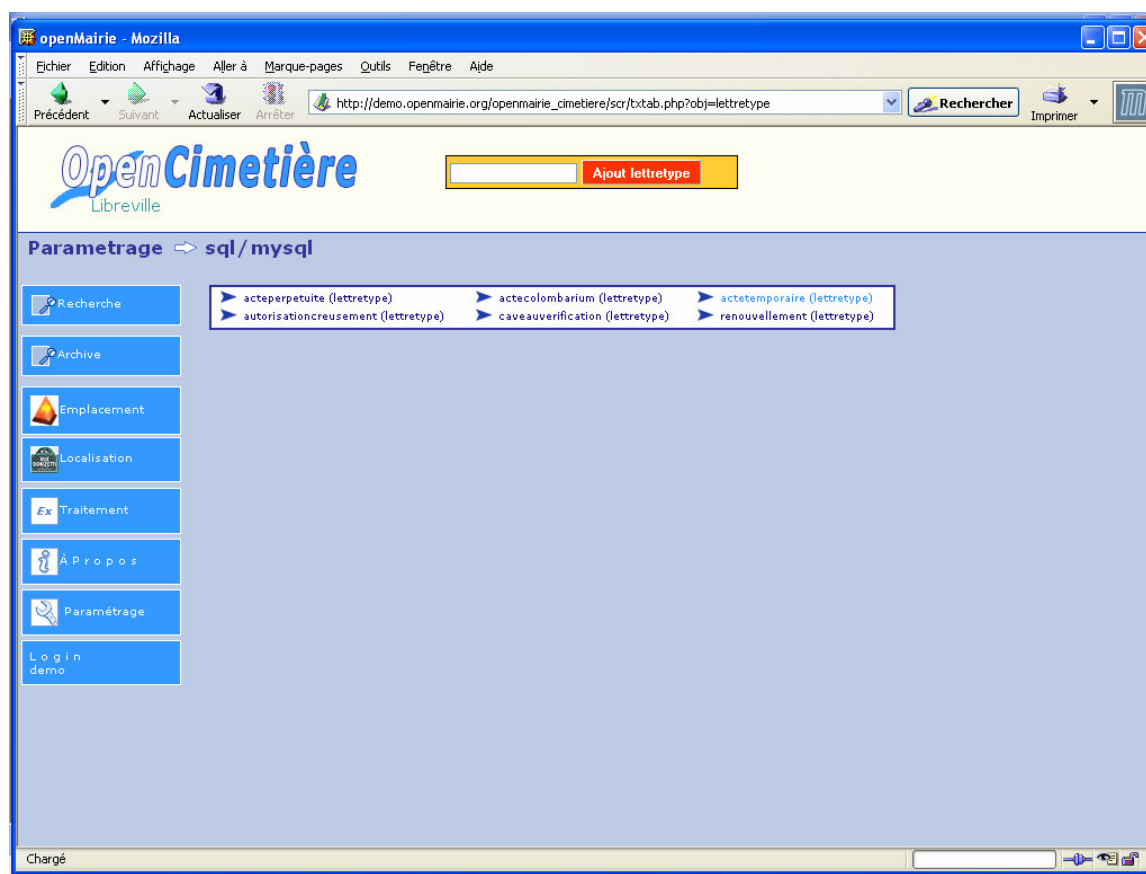
Le mot de passe peut être changé par l'utilisateur: [Changement du mot de passe](#)

Déconnexion

En cas de non utilisation du logiciel pendant un moment, la session peut être perdue. Il faut donc se reconnecter

6.2 Lettres types

Une liste d'éditations pré-paramétrées pour gérer le courrier :



Cliquer sur **Ajout lettre type** pour créer une nouvelle lettre type ou sur une lettre pour la modifier

Il faut avoir les droits d'écriture dans le répertoire sql ...

Pour paramétrer les lettres type il faut paramétrer :

- Paramètres généraux
- Paramètres du titre
- Paramètres du corps
- Requête SQL

Paramètres généraux :

openMairie - Mozilla

Fichier Edition Affichage Aller à Marque-pages Outils Fenêtre Aide

Précédent Suivant Actualiser Arrêter http://demo.openmairie.org/openmairie_cimetiere/scr/txform.php?obj=lettretype&id=actetempora Rechercher Imprimer

OpenCimetière
Libreville

Texte → lettretype → **actetemporaire**

Recherche

Archive

Emplacement

Localisation

Ex Traitement

À Propos

Paramétrage

Login demo

Paramètres généraux

Orientation **portrait** Format **A4**

Logo **Voir** Logoleft Logotop

ACTE DE CONCESSION

Titre **CONCESSION NOUVELLE**

Paramètres Titre

Left top Largeur Hauteur

font **arial** **gras** Taille Bordure **sans** **gauche**

Conservation des cimetières

Nous, Énom, Maire de la ville d'Éville;
Vu l'ordonnance du 6 décembre 1943, dans ses dispositions relatives aux concessions des terrains pour fondations de sépultures privées dans les cimetières;
Vu les articles L2223 -13 à 16 du code général des Collectivités territoriales;
Vu la délibération n° 2005-317 adoptée le 2 Novembre 2005 et portant règlement des Cimetières de la commune d'Éville
Vu la délibération n°02.014 du 31 Janvier 2002 fixant les différents tarifs;
Vu la demande en concession de terrain dans le cimetiere de [cimetierelib]

Corps

A la date de ce jour,

ARRETONS

Article premier: il est concédé pour une durée de [duree] ans

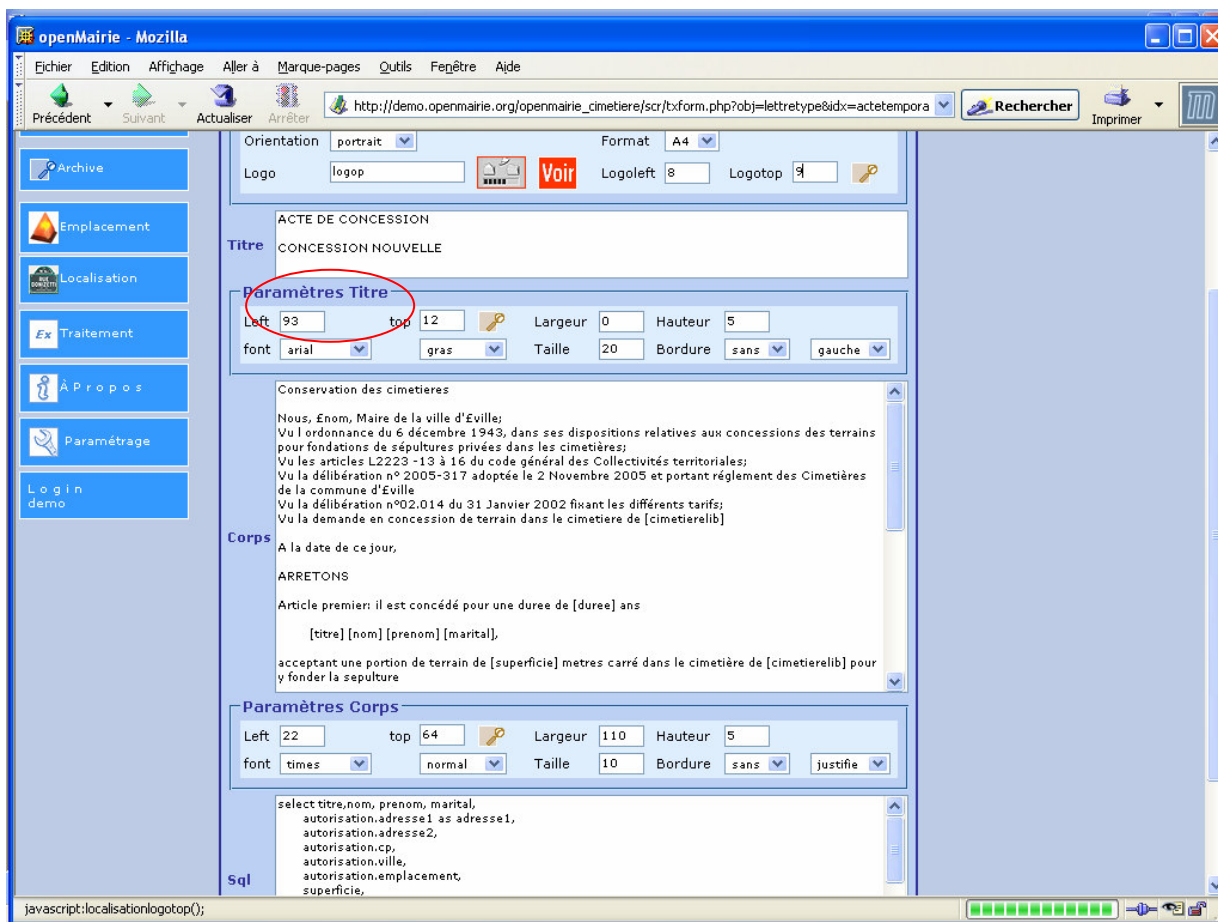
[titre] [nom] [prenom] [marital],


acceptant une portion de terrain de [superficie] metres carré dans le cimetière de [cimetierelib] pour y fonder la sepulture

Chargé

- Orientation : sélectionner dans la liste portrait ou paysage
- Format : A4, A3
- logo : logo défini en collectivité (utiliser les boutons pour télécharger le logo et **Voir** pour le voir)
- Logoleft / Logotop : positionnement left/top du logo

Paramétrage du titre



- Titre : texte du titre
- Left / Top du titre : positionnement 
- Largeur du titre : / 0 = largeur automatique
- Hauteur de chaque ligne (suivant taille de la police)
- Police (font), attribut, taille, bordure, alignement du titre

Paramétrage du corps

d'£ville (1)

The screenshot shows the 'Paramétrage' page in the openMairie application. The 'Paramètres Titre' section includes fields for Left (93), top (12), Largeur (0), Hauteur (5), font (arial), gras, Taille (20), Bordure (sans), and gauche. The 'Corps' section contains a text area with the following text: 'Conservation des cimetières', 'Nous, £nom, Maire de la ville d'£ville;', 'Vu l'ordonnance du 6 décembre 1943, dans ses dispositions relatives aux concessions des terrains pour fondations de sépultures privées dans les cimetières;', 'Vu les articles L2223-13 à 16 du code général des Collectivités territoriales;', 'Vu la délibération n° 2005-317 adoptée le 2 Novembre 2005 et portant règlement des Cimetières de la commune d'£ville', 'Vu la délibération n°02.014 du 31 Janvier 2002 fixant les différents tarifs;', 'Vu la demande en concession de terrain dans le cimetiere de [cimetierelib]'. Below this is the 'Paramètres Corps' section with fields for Left (22), top (54), Largeur (110), Hauteur (5), font (times), normal, Taille (10), Bordure (sans), and justifié. The 'Sql' section contains a SQL query: 'select titre,nom, prenom, marital, autorisation.adresse1 as adresse1, autorisation.adresse2, autorisation.cp, autorisation.ville, autorisation.emplacement, superficie, numero, complement, voietype ,voilib, zonetype, zonelib, terme, concat(substring(dateterme,9,2),"/",substring(dateterme,6,2),"/",substring(dateterme,1,4)) as dateterme, £ville,duree, cimetierelib'. At the bottom, there are buttons for 'Modifier Lettretype' and a back arrow.

- Corps : texte du corps

(1) Remarque : selon le nom de la collectivité, modifier le texte et remplacer « d'£ville » par « de £ville », cette mention pouvant apparaître plusieurs fois

- Left / Top du corps : positionnement
- Largeur du corps : / 0 = largeur automatique
- Hauteur de chaque ligne (suivant taille de la police)
- Police (font), attribut, taille, bordure, alignement du titre

Requête SQL

- sql : texte de la requête

* variable: £idx, £aujourd'hui ... définies en dyn/varlettreypepdf.inc

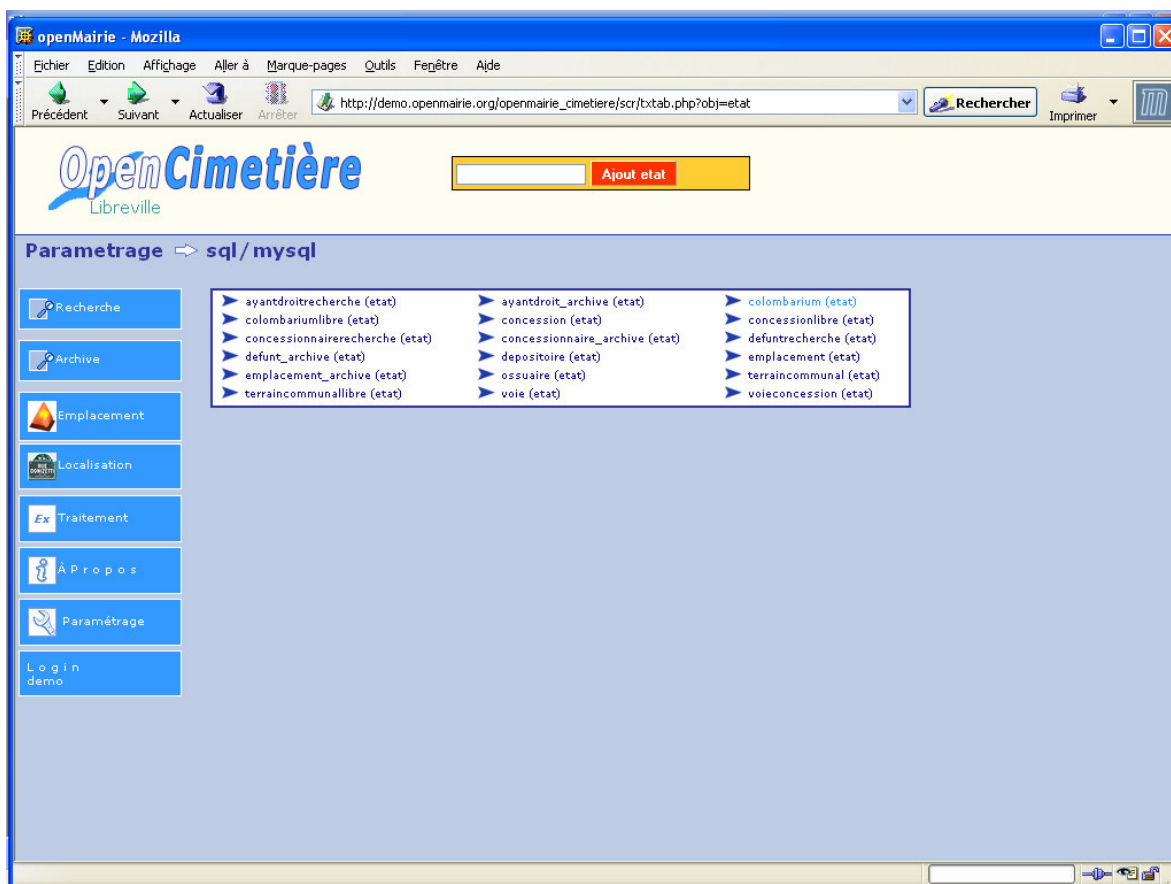
* entre [] zones définies en requête SQL : exemple

Cliquer sur Ajouter (ou modifier) Lettretype pour enregistrer

Cliquer sur pour revenir à la liste.

6.3 Etats

Une liste d'états pré-paramétrés :



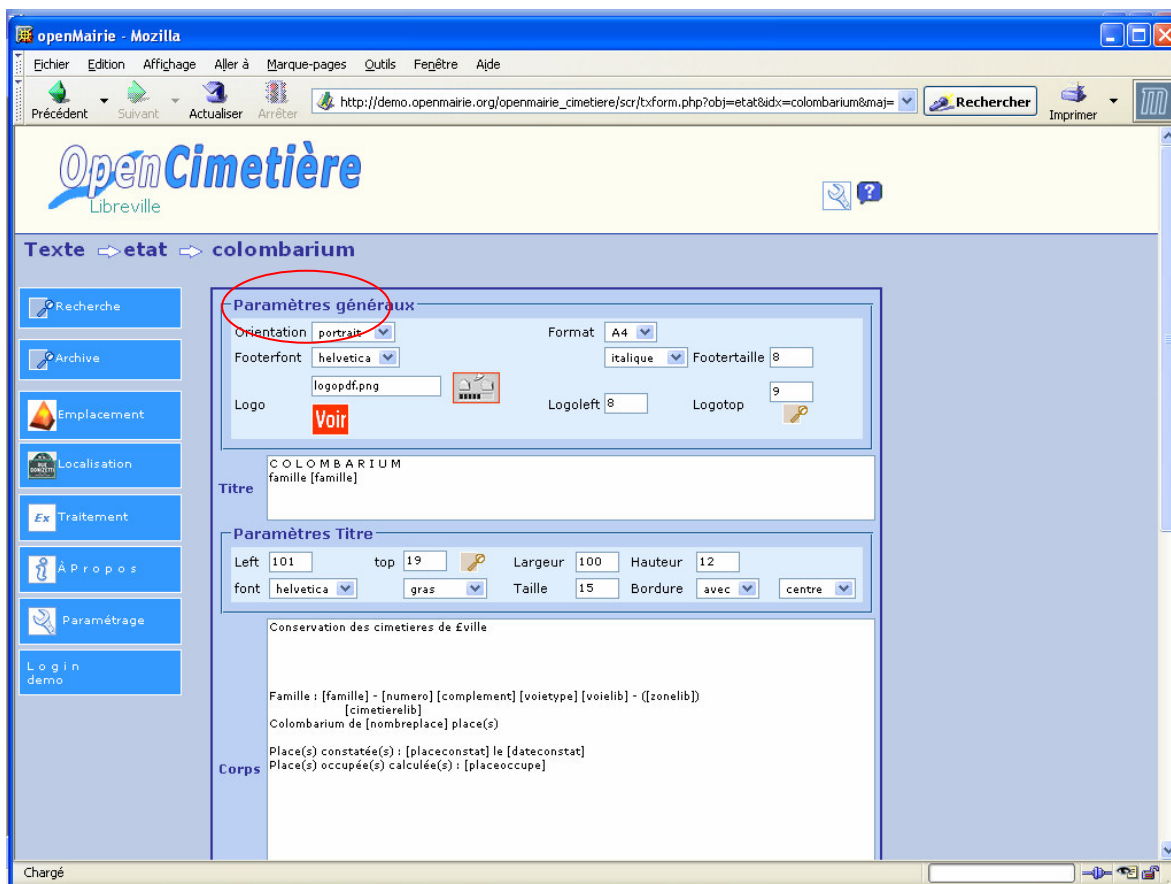
Cliquer sur **Ajout état** pour créer un nouvel état ou sur un état pour le modifier




Il faut avoir les droits d'écriture dans le répertoire sql ...

Pour paramétrer les états il faut paramétrer :

- Paramètres généraux
- Paramètres du titre
- Paramètres du corps
- Inclure de sous états
- Paramètres généraux des sous états

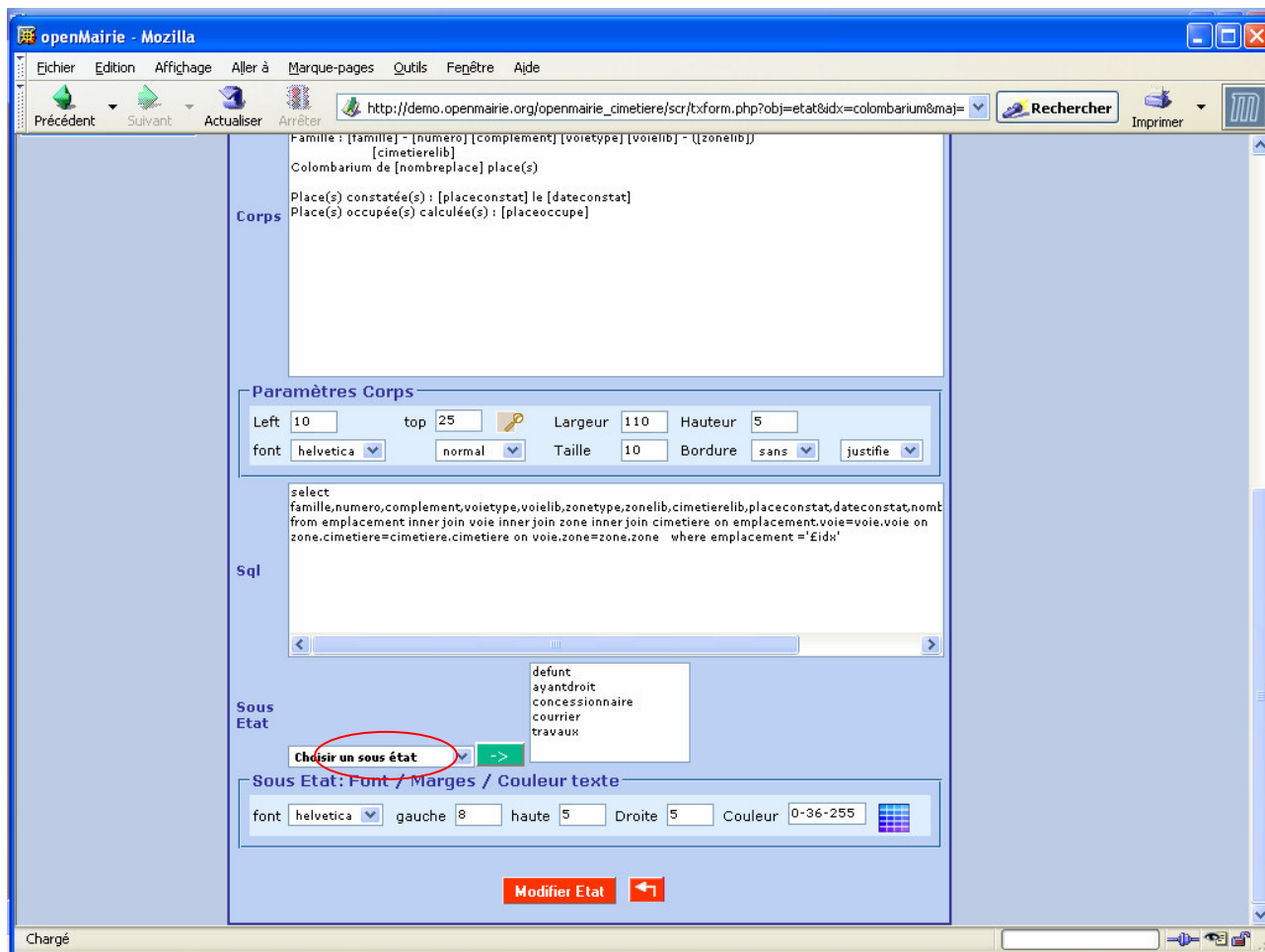
Paramètres généraux :



- Orientation: portrait ou paysage
- Format : A4, A3
- Footerfoot (pagination en bas) : police (font), attribut, taille
- logo : téléchargement  , voir le logo 
- Logoleft / Logotop : positionnement left/top du logo 


Paramètres du titre et du corps, requête sql : cf. paramétrage des lettres type

Sous-état :



Choisir un ou plusieurs des sous état paramétrés
Utilisez la flèche verte après avoir sélectionné l'état

Paramètres généraux des sous états :

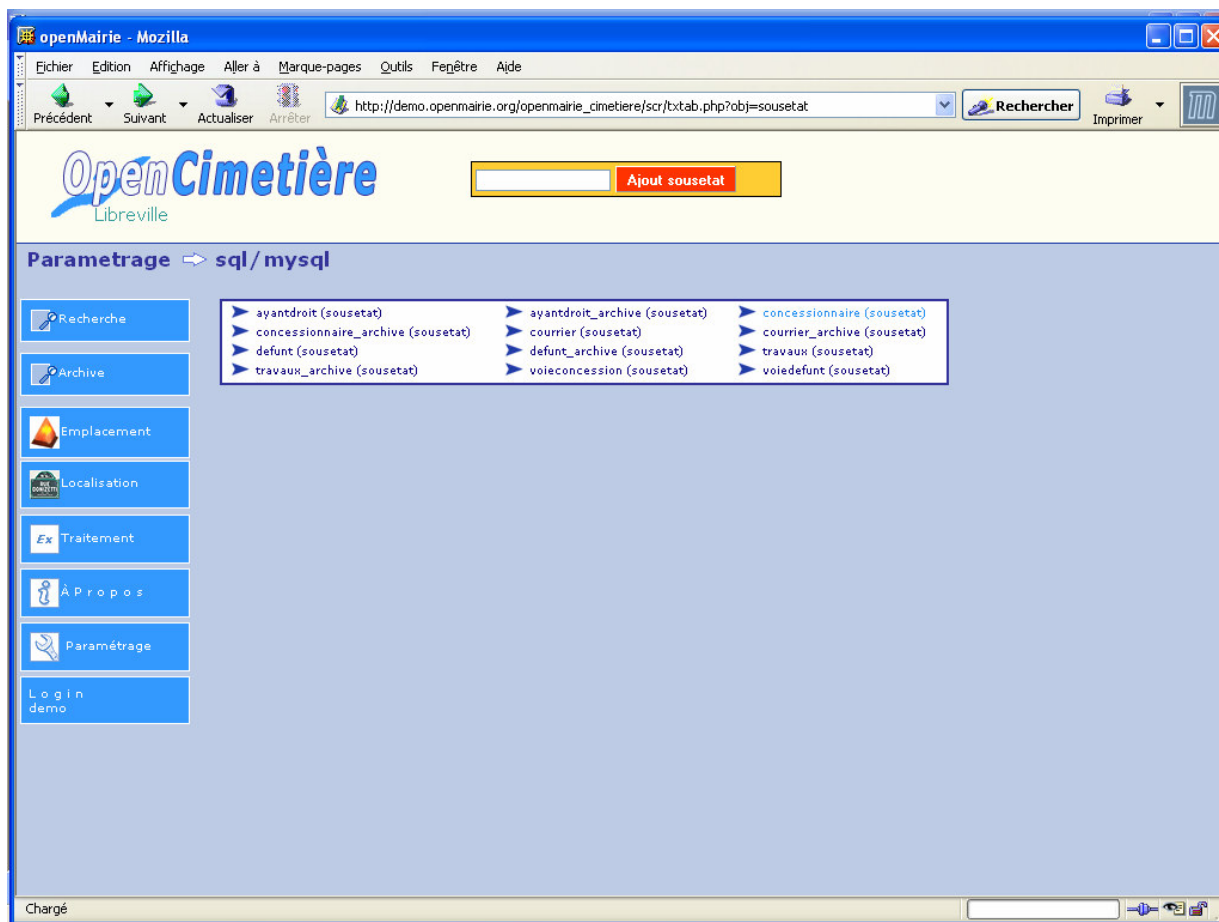
- Police (font)
- marge gauche, haute et droite du sous état - couleur de la police du sous état à choisir en rvb avec  (palette graphique)

Cliquer sur Ajouter (ou Modifier) Etat pour enregistrer

Cliquer sur  pour revenir à la liste.

6.4 Sous-états

Une liste de sous-états pré-paramétrés :



Cliquer sur **Ajout sous-état** pour créer un nouveau sous-état ou sur un sous-état pour le modifier

Il faut avoir les droits d'écriture dans le répertoire sql ...

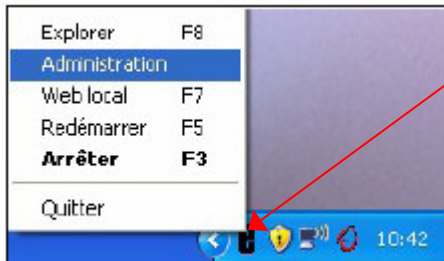
Pour paramétrer les sous-états il faut paramétrer :

- Paramètres du titre
- Paramètres du titre
- Entête du tableau
- Data du tableau
- Cellule du tableau
- Total du tableau
- Moyenne du tableau
- nombre d'enregistrements du tableau
- opérations du tableau
- sql (la requête sql de l'état)

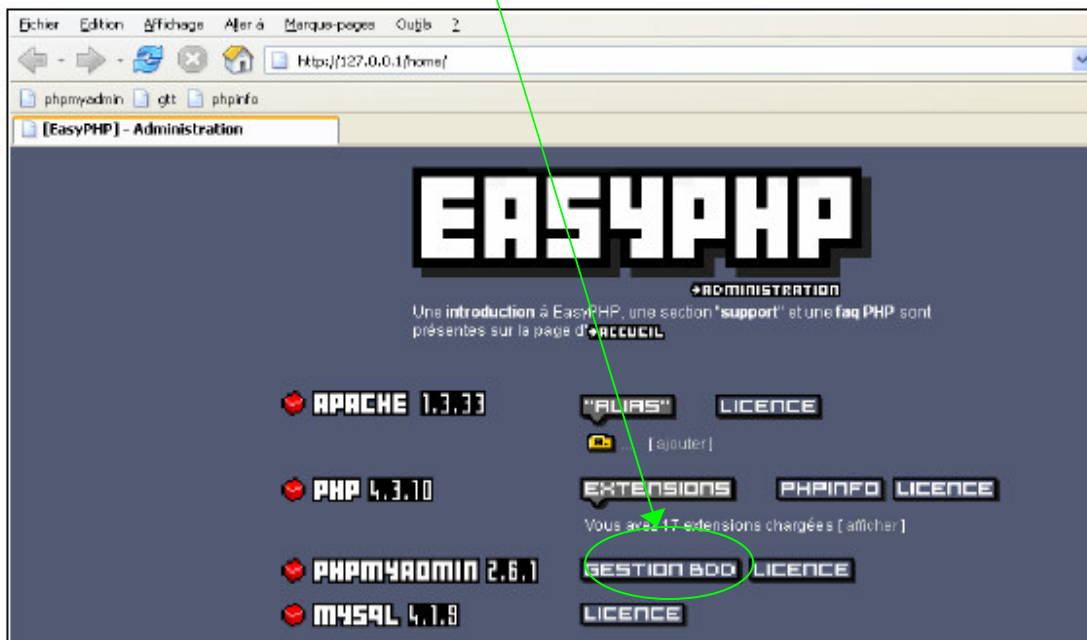
8. Sauvegarde

La procédure de sauvegarde est externe au logiciel cimetière.

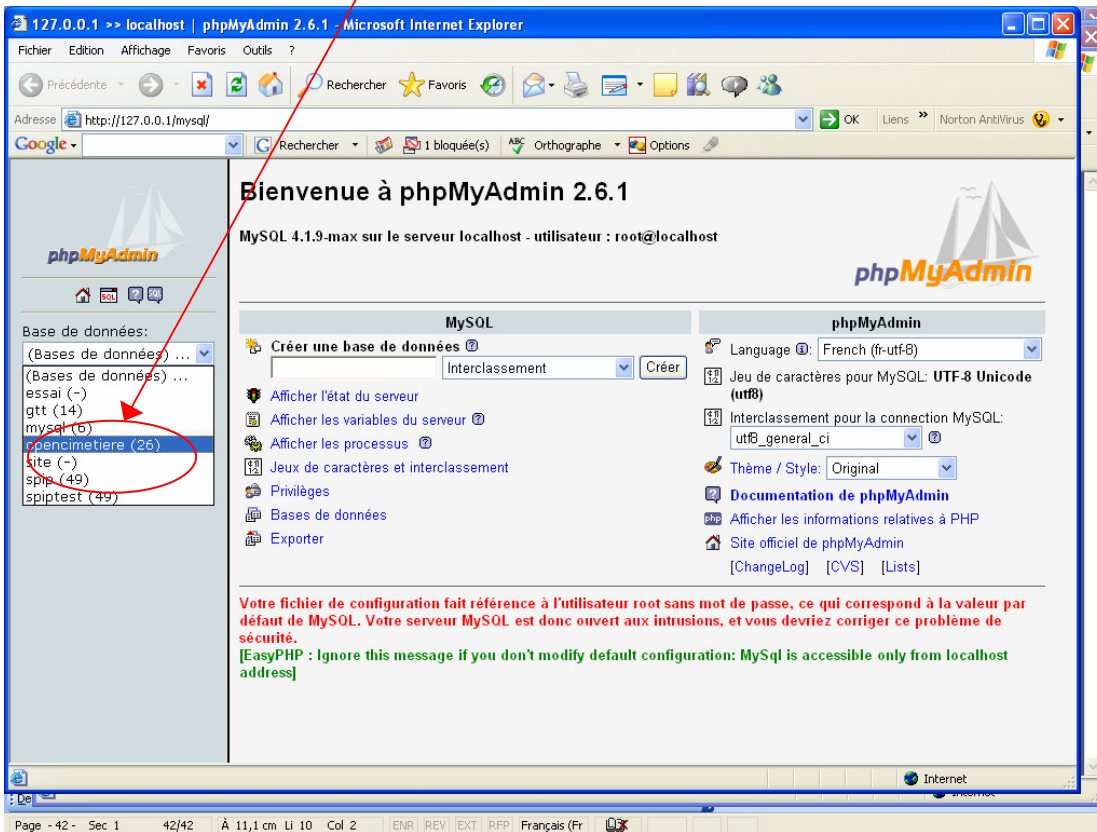
Faire un clic droit sur le « E » d'Easyphp de la barre des tâches (dans le coin inférieur droit de l'écran) et cliquer sur Administration.



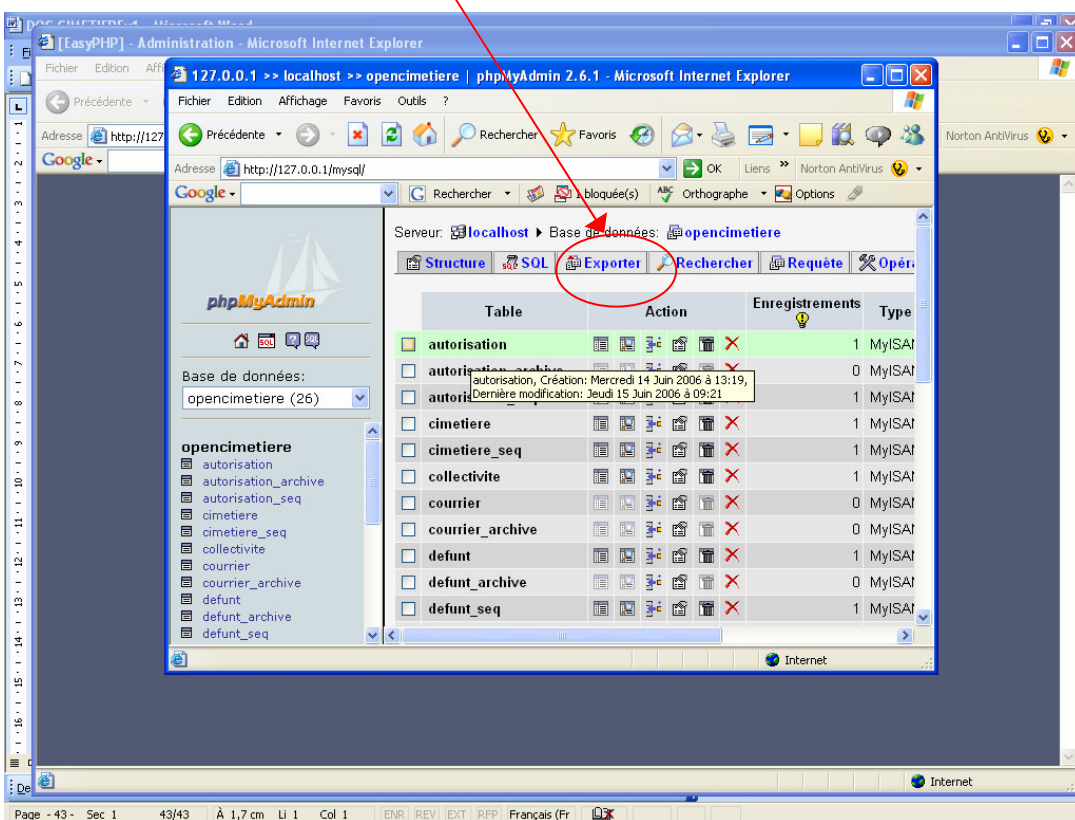
Cliquer ensuite sur *Gestion BDD*

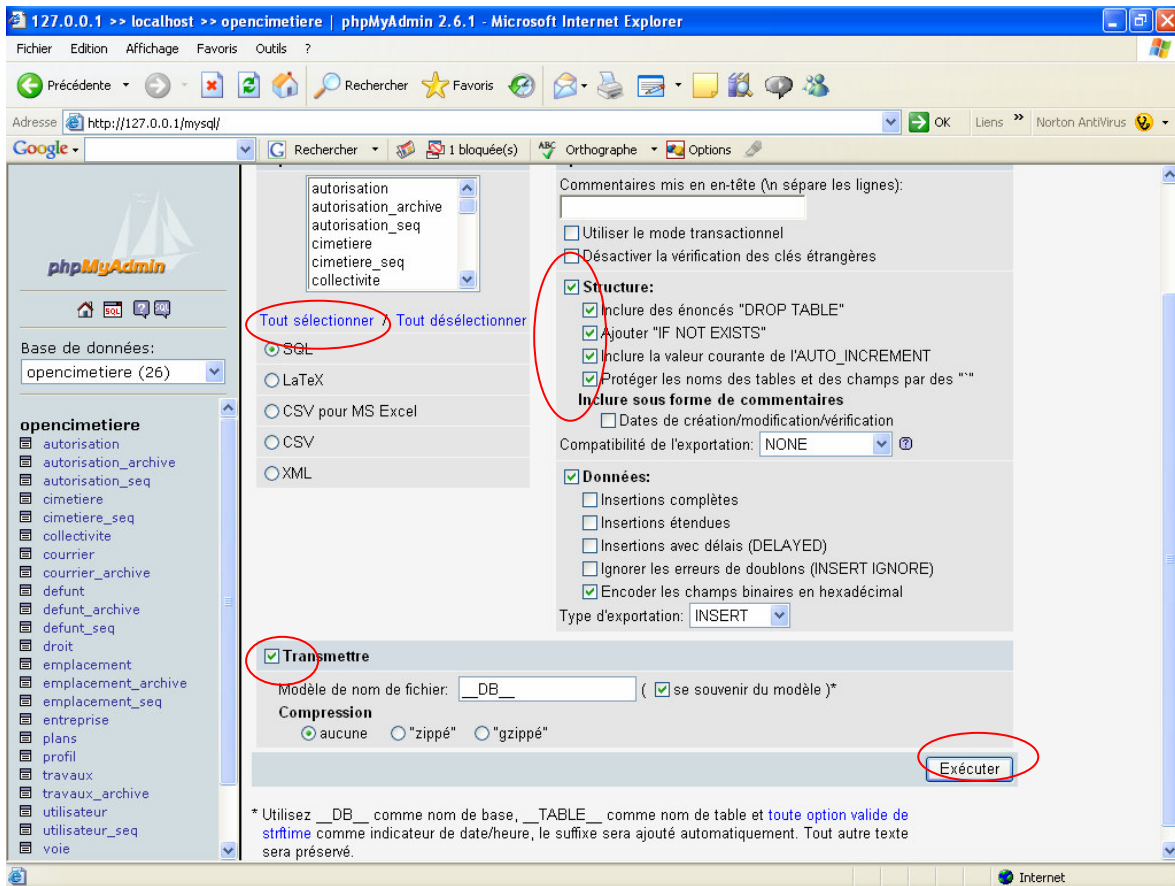


Choisir la base de données opencimetiere dans la liste déroulante



Puis cliquer sur Exporter





Cocher les options selon le modèle ci-dessus puis cliquer sur Tout sélectionner, Exécuter, puis Enregistrer. Choisir alors l'emplacement de la sauvegarde.